



VRIJE BASISCHOOL
WACHTEBEKE • OVERSLAG • SINT-KRUIS-WINKEL

Sint-Laurens



Infolder
2024– 2025



Inleiding

Hopelijk kunt u allen zorgeloos genieten van een mooie zomervakantie...
Bij de start van het nieuwe schooljaar wensen we alle leerlingen alvast veel succes toe!
We wensen u eveneens te danken voor het vertrouwen dat u in onze school stelt!

Een goede samenwerking tussen school en gezin vraagt echter om duidelijke afspraken.
Daarom vragen wij uw aandacht voor onderstaande praktische mededelingen.
Kom gerust eens langs bij verdere vragen. Onze deuren staan altijd open!

Directieteam
en leerkrachten



Onze school

Benaming

Vrije Kleuterschool Sint-Laurens Wachtebeke
Vrije Lagere School Sint-Laurens Wachtebeke + 1^e graad sec. Campus WOW
Vrije Basisschool Sint-Laurens Overslag

Schoolstructuur

Onze school telt vier vestigingsplaatsen:

Dorp 43A - 9185 Wachtebeke

09/345 06 70

dorp@slw.be - www.slw.be

Op deze vestiging bevinden zich alle kleuterklassen en de lagere klassen van het 1^{ste} en 2^{de} leerjaar.

Dorp 21 - 9185 Wachtebeke

09/345 93 45

info@slw.be - www.slw.be

Op deze vestiging bevinden zich de klassen van de lagere afdeling van het 3^{de} tot en met het 6^{de} leerjaar, aangevuld met de brede 1^e graad secundair onderwijs.

Sint-Kruis-Winkeldorp 114 - 9042 Sint-Kruis-Winkel

09/345 80 68

dorp@slw.be - www.slw.be

Op deze vestiging bevinden zich alle kleuterklassen en de klassen van de lagere afdeling van het 1^{ste} tot en met het 4^{de} leerjaar.

Overslag 1 - 9185 Wachtebeke

09/345 85 54

directie@sloverslag.be - www.slw.be

Op deze vestiging bevinden zich alle kleuterklassen en alle klassen van de lagere afdeling.

Voor zover dit praktisch mogelijk is, gelden op alle vestigingsplaatsen dezelfde afspraken.

Directieteam

Algemeen directeur

Waakt over de algemene visie en het beleid van de school/cluster.

Dhr. Dirk De Caluwé

0476/97 21 07

dirk.de.caluwe@sintlaurens.be

1^e lijnsdirecteur afdeling Toverslag en Campus WOW

Volgt, in samenwerking met de zorgcoördinator, de leerlingen op alsook het lesgeven. Behartigt de infrastructuur en administratieve zaken van de school.

Dhr. Luc Van Durmen

09/345 93 45

0492/14 43 27

luc.van.durmen@sintlaurens.be

1^e lijnsdirecteur afdeling Dorp en Twinkel Sint-Kruis-Winkel

Volgt, in samenwerking met de zorgcoördinator, de leerlingen op alsook het lesgeven. Behartigt de infrastructuur en administratieve zaken van de school.

Mevr. Natasja Waterschoot

09/345 06 70 of 09/345 80 68

0492/14 43 29

natasja.waterschoot@sintlaurens.be



Secretariaat

Administratief medewerkers

DORP: Mevr. Citta Van der Sypt, Mevr. Nancy Wauters
09/345 06 70
citta.van.der.sypt@sintlaurens.be
nancy.wauters@sintlaurens.be

OVERSLAG: Mevr. Tania Staelens
09/345 85 54
tania.staelens@sintlaurens.be

Campus WOW: Mevr. Christine Schockaert, Mevr. Alicia Guldemont
09/345 93 45
christine.schokaert@sint-laurens.be
alicia.guldemont@sintlaurens.be

Zorgcoördinatie

TOVERSLAG
Mevr. Naomi Blanchard
09/345 85 54
naomi.blanchard@sintlaurens.be

DORP EN TWINKEL
Mevr. Valerie Claeys
0491/16 33 42
valerie.claeys@sintlaurens.be

Campus WOW
Mevr. Saartje Hoebeke
0492/13 49 63
saartje.hoebeke@sintlaurens.be

Schooluren Dorp, Twinkel en Toverslag

Begin en einde van de lessen

maandag	van 08.30 uur tot 12.05 uur	van 13.25 uur tot 15.20 uur
dinsdag	van 08.30 uur tot 12.05 uur	van 13.25 uur tot 15.20 uur
woensdag	van 08.30 uur tot 12.05 uur	
donderdag	van 08.30 uur tot 12.05 uur	van 13.25 uur tot 15.20 uur
vrijdag	van 08.30 uur tot 12.05 uur	van 13.25 uur tot 15.20 uur

Openingsuren van de school

Op deze momenten is de school geopend en voorziet de school in toezicht

maandag	van 08.15 uur tot 12.20 uur	van 13.10 uur tot 15.35 uur
dinsdag	van 08.15 uur tot 12.20 uur	van 13.10 uur tot 15.35 uur
woensdag	van 08.15 uur tot 12.20 uur	
donderdag	van 08.15 uur tot 12.20 uur	van 13.10 uur tot 15.35 uur
vrijdag	van 08.15 uur tot 12.20 uur	van 13.10 uur tot 15.35 uur

De leerlingen hebben voor en na deze uren geen toelating om zonder toezicht op de school te zijn. Rondhangen aan het hek voor 08.15 uur is ook niet toegelaten. Wat buiten de schoolpoort gebeurt valt onder de volle verantwoordelijkheid van de ouders, niet van de school.

Schooluren Campus WOW

Begin en einde van de lessen

maandag	van 08.40 uur tot 12.15 uur	van 13.25 uur tot 15.20 uur
dinsdag	van 08.40 uur tot 12.15 uur	van 13.25 uur tot 15.20 uur
woensdag	van 08.40 uur tot 12.15 uur	
donderdag	van 08.40 uur tot 12.15 uur	van 13.25 uur tot 15.20 uur
vrijdag	van 08.40 uur tot 12.15 uur	van 13.25 uur tot 15.20 uur



Openingsuren van de school

Op deze momenten is de school geopend en voorziet de school in toezicht

maandag	van 08.15 uur tot 12.30 uur	van 13.10 uur tot 15.35 uur
dinsdag	van 08.15 uur tot 12.30 uur	van 13.10 uur tot 15.35 uur
woensdag	van 08.15 uur tot 12.30 uur	
donderdag	van 08.15 uur tot 12.30 uur	van 13.10 uur tot 15.35 uur
vrijdag	van 08.15 uur tot 12.30 uur	van 13.10 uur tot 15.35 uur

De leerlingen hebben voor en na deze uren geen toelating om zonder toezicht op de school te zijn. Rondhangen aan het hek voor 08.15 uur is ook niet toegelaten. Wat buiten de schoolpoort gebeurt valt onder de volle verantwoordelijkheid van de ouders, niet van de school.

Visie



IN BEWEGING

Onze school wil de kinderen letterlijk en figuurlijk in beweging zetten. Naast de lessen bewegingsopvoeding, bij voorkeur in onze groene omgeving, zetten wij extra in op het bewegend leren. Onze school zet de kinderen in beweging tijdens leer- en ontspanningsmomenten in functie van een bredere kijk op de wereld en maatschappij.



BLINK UIT

Ieder kind is uniek. Wij begeleiden onze kinderen op hun ontdekkingstocht naar hun eigen talenten. Op die manier wordt totale ontwikkeling op een positieve manier bevorderd.



OP MAAT

Het mooiste wat je kind kan worden is zichzelf. Samen met jou dragen wij zorg voor jouw kind. Wij spelen optimaal in op de specifieke onderwijs- en opvoedingsbehoeften van ieder kind.



MET ELKAAR

Samen school maken is respectvol leren samenwerken, samen spelen en communiceren met iedereen, dit in een warme omgeving.



DICHTBIJ

Met onze 4 vestigingen zijn we als basisschool steeds dichtbij en ook DICHT BIJ jou. Wij dragen iedereen een warm hart toe en betrekken jullie graag bij het hele schoolgebeuren.

Schoolreglement

Het vernieuwde schoolreglement kan steeds geraadpleegd worden op onze schoolwebsite www.slw.be.



Personeelsleden schooljaar 2024 - 2025

Vestigingsplaats Dorp		Vestigingsplaats WOW	
Peuterklas	Juf Sandy De Jonghe + 1/5 juf Tineke Zoetaert	3 ^{de} leerjaar	Juf Ingrid De Baere
1 ^{ste} kleuter A	Juf Elissa De Bruyne (vervangster juf Lies Van Nieuwenhove)		Juf Sofie Van Cauteren
2 ^{de} kleuter A	juf Dorien Van Damme	4 ^{de} leerjaar	Juf Leen Mareen
2 ^{de} kleuter B	Juf Kaat Laureys	5 ^{de} leerjaar	Juf Sara Scheir + 1/5 juf Cynthia De Kesel
3 ^{de} kleuter	Juf Isabel De Langhe en Juf Evelien Buysse	6 ^{de} leerjaar	Juf Kato Noppe Juf Karolien De Waele + 1/5 juf Virgine Juf Griet Mariën Juf Afra Haemelynck
1 ^{ste} leerjaar A	Juf Daisy Laudus		
1 ^{ste} leerjaar B	Juf Kimberley Wieder		
2 ^{de} leerjaar	Juf Debby Van Dorpe Juf Femke Van Der Steichel + 1/5 juf Leen Bauwens en juf Lisa Van Den Brande		
Vestigingsplaats Toverstag		Vestigingsplaats TWINKEL Sint-Kruis-Winkel	
Peuters + 1 ^{ste} kleuter A	Juf Melissa De Smet + 1/5 juf Vicky Michiels	Peuterklas + 1 ^{ste} kleuter	Juf Camille Fermont
1 ^{ste} kleuter B + 2 ^{de} kleuter	Juf Annick De Mey + 1/5 juf Vicky Michiels	2 ^{de} + 3 ^{de} kleuter	Juf Charlotte Vermeersch + 1/5 juf Virginie Massé
3 ^{de} kleuter	Juf Vanessa Heye+ 1/5 juf Vicky Michiels	1 ^{ste} graad	Juf Ilse Meirlaen
1 ^{ste} leerjaar	Juf Evi Van Duyse	Uitsplitsing / zorg	Juf Leen Bauwens
2 ^{de} leerjaar	Juf Sylvie Joosten + 1/3 juf Shari	2 ^{de} graad	Juf Reinilde Van Couter
3 ^{de} leerjaar	Juf Akia De Caluwe	Uitsplitsing / zorg	Juf Annick Van der Gucht
4 ^{de} leerjaar	Juf Roselien Raes		
5 ^{de} leerjaar	Juf Shari Van Leeuwen (1/2) Meester Geert Dierickx (1/2)		
6 ^{de} leerjaar	Meester Geert Dierickx		
Algemeen			
Zorgcoördinatoren	Juf Naomi Blanchard Toverstag Juf Valerie Claeys Dorp en Twinkel Juf Saartje Hoebeke Campus WOW	Bewegingsopvoeding KS	Juf Vicky Michiels Meester Laurentz Weyn Juf Tineke Zoetaert Juf Virginie Massé Juf Kaat Laureys
		Bewegingsopvoeding LS	Meester Laurentz Weyn Juf An De Vos
Zorg KS	Juf Tineke Zoetaert Dorp Juf Virginie Massé Dorp en Twinkel Juf Virginie Massé Twinkel Juf Vicky Michiels Toverstag		
Zorg LS	Juf Leen Bauwens Dorp en Twinkel Juf Annick Van Der Gucht Twinkel Juf Ivy Boons Twinkel (vrijwilliger) Juf Virgine Bardyn Dorp Juf Naomi Blanchard Campus WOW Juf Cynthia De Kesel Campus WOW Juf Karine Cornelis Campus WOW (vrijwilliger) Juf Annick Van Der Gucht SKW Juf Vicky Michiels Toverstag	ICT-coördinator Mediacoach Kinderverzorgster	Dhr. Ward Poppe Juf Sara Scheir Juf Kim Willaert Twinkel en Dorp Juf Vicky Wuytack Toverstag Juf Caroline Rombaut Dorp en Twinkel (vrijwilliger) Juf Tia De Smet Dorp

Onderhoudspersoneel - Toezichters

Op onze school zijn heel wat middagtoezichters en onderhoudsmedewerkers tewerkgesteld. Ook zij zorgen ervoor dat uw kind een aangename tijd heeft op onze school. Ook voor hen vragen wij het nodige respect van u en uw kinderen.



Website van de school

Onze school heeft ook een website: www.slw.be

Daar vindt u alle recente info en afhaaldocumenten terug.

U vindt er ook linken naar de klaspagina's van de leerkrachten zodat u het reilen en zeilen in de klas kan volgen.

Neem zeker een kijkje!

Samenstelling schoolraad 2024 - 2025

De schoolraad is samengesteld uit vertegenwoordigers van de leerkrachten, de ouders en de lokale gemeenschap.

De schoolraad heeft:

- informatierecht over alle materies die een weerslag hebben op het algemeen schoolleven.
- het recht op eigen verzoek of op vraag te worden gehoord.
- facultatieve en verplichte bevoegdheid.
- overlegbevoegdheid.

De schoolraad wordt om de vier jaar opnieuw samengesteld. U vindt de samenstelling terug op onze website.

Ouderraad - Oudercomité

Al onze vestigingen hebben een ouderwerking.

Wil u graag weten wat zij zoal doen of heeft u zelf interesse om aan te sluiten?

Neem gerust een kijkje op onze website: www.slw.be.

Studietoelagen

Op 1 januari 2019 is het Groeipakket van start gegaan: de vernieuwde kinderbijslag.

De huidige schooltoelagen worden dus geïntegreerd in dat Groeipakket.

Al uw vragen over de schooltoelagen kan u stellen via info@groeipakket.be. Ook op www.groeipakket.be vindt u heel wat informatie.

Inschrijvingsbeleid voor het schooljaar 2024 - 2025

Een kind is pas ingeschreven in onze school als de ouders schriftelijk instemmen met het pedagogisch project en het schoolreglement. Eenmaal ingeschreven, blijft het kind bij ons ingeschreven.

De inschrijving van je kind kan je enkel stopzetten in de gevallen die wettelijk zijn opgesomd. (Zie schoolreglement)

U kan voor inschrijving terecht op het secretariaat na afspraak.

Bij de inschrijving vragen we je naar allerlei informatie voor onze administratieve schoolfiche van uw kind.

De inschrijvingsperioden en instapdata zijn ten gepaste tijde raadpleegbaar via de website van de school www.slw.be.

Afwezigheid

Is een kind méér dan drie opeenvolgende kalenderdagen ziek, dan is steeds een medisch attest vereist. Dat attest kan afkomstig zijn van een geneesheer, een geneesheer-specialist, een psychiater, een tandarts, een orthodontist en de administratieve diensten van een ziekenhuis of een erkend labo.

Voor ziekte tot en met drie opeenvolgende kalenderdagen volstaat een briefje van de ouders. Deze afwezigheidsbriefjes kan je terugvinden in de schoolagenda. Dergelijk briefje kan slechts vier keer per schooljaar door de ouders zelf geschreven worden. Vanaf de vijfde keer is een medisch attest vereist.

De ouders verwittigen de school zo vlug mogelijk en bezorgen ook het attest zo snel mogelijk. Een mondelinge verklaring door de leerling zelf afgelegd, wordt in geen geval aanvaard.



Verjaardagen

De verjaardag van een kleuter of een leerling wordt op school gevierd. Die dag staat het kind centraal en wordt er aan de jarige speciale aandacht gegeven volgens de mogelijkheden van de klas. Hierbij ligt de nadruk op het samen vieren. U kan daarnaast kiezen om het volgende mee te geven (maar dit is geen verplichting!)

- Een klasgeschenk, de juf heeft hiervoor zeker tips.
- Een versnapering naar keuze, houd hierbij zeker rekening met de leeftijd van de kinderen.

Individuele geschenkjes (zoals speelgoed, schrijfgerei,...) laten we niet toe. Dit om concurrentie te vermijden. Bewaar deze eventueel voor verjaardagspartijtjes thuis.

Bijdrageregeling ouders

Voor een aantal diensten die eigen zijn aan de werking van de school wordt een bijdrage gevraagd aan de ouders. Deze bedragen zijn een raming daar er zich onvoorziene zaken, in de loop van het schooljaar, kunnen voordoen. U zult daaromtrent vooraf en duidelijk verwittigd worden. In het schoolreglement vindt u een overzicht van alle items waarvoor een bijdrage kan gevraagd worden. Prijsaanpassingen kunnen gedurende het schooljaar ten allen tijde aan de orde zijn wegens de stijgende energiekosten.

Scherpe Maximumfactuur

Deze factuur omvat alle activiteiten zoals theaterbezoek, sportactiviteiten, eendaagse leeruitstappen, zwemmen, schoolreis,... De scherpe maximumfactuur bedraagt voor een kleuter 55 euro en voor een lager schoolkind 105 euro voor een heel schooljaar. Zo blijven de kosten voor de ouders beperkt. Als school proberen we toch een zo goed mogelijk aanbod aan onze kinderen te geven. Kosten hoger dan bovenvermelde bedragen worden door de school gedragen.

Minder Scherpe Maximumfactuur

Deze factuur omvat de activiteiten buitenshuis. Dit gaat om meerdaagse uitstappen tijdens de schooluren. De meerdaagse uitstappen voor een kind mogen hoogstens

535 euro bedragen voor de volledige duur van het lager onderwijs.

Zonder tegenbericht van de ouders neemt elk kind deel aan de één- of meerdaagse schooluitstappen. Ouders hebben evenwel het recht om hun kind niet te laten meegaan op leeruitstappen van een volledige dag of meer, mits zij deze weigering voorafgaand aan de betrokken activiteit uitdrukkelijk schriftelijk kenbaar maken aan de school. Leerplichtige kinderen die niet deelnemen moeten wel aanwezig zijn op school.

Een overzichtje:

Scherpe maximumfactuur Verplichte activiteiten per klas	Prijs	Buiten de maximumfactuur Niet-verplicht aanbod per klas	Prijs
Leeruitstappen	Zie lijst met richtprijzen op de website, bij praktisch - afhaaldocumenten	Middagtoezicht (remgeld)	€ 0,75
Toneelvoorstelling		Plat of bruisend water	€ 0,75
Sportdag		Witte melk	€ 0,75
Schoolreis		Warme maaltijd KS + Soep	€ 3,75
Zwemmen (busvervoer)		Warme maaltijd LS + Soep	€ 4,50
Het aanbod binnen onze school vind je terug op de nieuwsbrief.	Kleuteronderwijs: maximum € 55 Lager onderwijs: maximum € 105	Drankje 's middags of soep	€ 0,75
		Vegetarische maaltijd	€ 4,50 KS /5,25 LS
		Lactose- en glutenvrije maaltijd	€ 4,50 KS /5,25 LS
		Tijdschrift	Zie bestelbon

Minder scherpe maximumfactuur: Meerdaagse uitstappen

maximum € 535

per kind voor de volledige duur lager onderwijs

Zie lijst met richtprijzen op de website,
bij praktisch/afhaaldocumenten.

Het aanbod binnen onze school vind je terug op de
nieuwsbrief.



Betalingsmodaliteiten

Alle vestigingen

Voor het begin van elke maand krijgen de leerlingen een bestelbon voor de komende maand mee.

Hierop kan u aanduiden wat u voor uw kind in de loop van de maand wenst te kopen.

Gelieve bestelbonnen tijdig in te vullen zodat de bestelling van o.a. maaltijden tijdig te kunnen doen. Ook ouders van interne leerlingen geven de bestelbon af en geven hun voorkeur door wat betreft maaltijden.

Na verloop van iedere maand ontvangt u een schoolrekening.

Alle betalingen gebeuren maandelijks via overschrijving of domiciliëring.

IBAN BE27 4482 5955 0173

LS Sint-Laurens WF, Dorp 21, 9185 Wachtebeke

Eventuele aanmerkingen i.v.m. de schoolrekening kunnen binnen de 5 werkdagen aan de klastitularis en/of het schoolsecretariaat gemeld worden. Gelieve de schoolrekening steeds tijdig te betalen, de daaropvolgende maand zullen eventuele correcties uitgevoerd worden.

Schoolrekeningen worden vanaf dit schooljaar verzonden via mail. Wenst u alsnog een papieren versie dan kan u dit melden op het secretariaat van de school.

Snoep - Drank - Maaltijd op school

Wij dringen erop aan uw kind geen snoep en kauwgom mee te geven naar school.

Tijdens elke voormiddagspeeltijd kan enkel een gezond tussendoortje (fruit en/of groente) worden meegebracht. In de namiddag kunnen zowel fruit/groente als een koek. Mogen wij vragen om het fruit reeds thuis te schillen en in stukjes te verdelen?

Kaderend binnen het gezondheidsbeleid biedt de school, vrijblijvend, enkel nog plat water, bruisend water en witte melk aan tijdens de pauze om 10.10 uur in vestiging Dorp. Tijdens de middag enkel plat en bruisend water in vestiging Dorp en SKW. Alle andere dranken zijn op school verboden. Blik, brik en glas zijn eveneens niet toegestaan. Drank wordt in een herbruikbare drinkbus of plastic flesje met schroefdop meegebracht naar school. Kinderen mogen ook dit schooljaar enkel nog water van thuis meebrengen. (Dit om te voorkomen dat meegebrachte melk gaat lekken in de schooltas.) Enkel aan kleuters worden rietjes aangeboden.

Koek zit in een koekendoosje. Boterhammen worden uitsluitend in een brooddoos meegebracht.

Op de vier vestigingen van onze school worden soep en warme maaltijden voor zowel kleuters als lagere schoolkinderen aangeboden. De maaltijden worden via een warme lijn aangeleverd.

Voor de bestelling van soep en warme maaltijden wordt met een aparte bestelbon gewerkt. We vragen deze telkens tijdig in te leveren zodat wij op onze beurt de bestelling kunnen plaatsen bij de cateraar. **Bestelde maaltijden worden altijd aangerekend, uitgezonderd bij ziekte én mits verwittigen vóór 08.45 uur.**

Het menu kan u steeds terugvinden op onze website. Aanpassingen aan het menu kunnen voorkomen en worden ons, in de mate van het mogelijke, ook meegedeeld.

Wijze van bestellen - Abonnementen

Op regelmatige tijdstippen krijgt uw kind een nieuwe bestelbon mee naar huis. Hierop kan aangeduid worden wat uw kind eventueel mag drinken en wanneer.

Daarnaast kan u, telkens iets te koop wordt aangeboden (abonnementen op tijdschriften, kerstboeken, nieuwjaarsbrieven,...) de toelating geven om dit voor uw kind te bestellen. U kan uw kind(eren) vrijblijvend abonneren op diverse uitgaven. Ze zijn kwaliteitsvol en sluiten allen nauw aan bij de leefwereld van uw kind. Bij de aanvang van elk schooljaar ontvangt iedereen steeds een gratis kennismakingsnummer en de nodige info.

Geef deze bon zo spoedig mogelijk terug mee met uw kind. Doe dit ook als u niets wenst te bestellen. Alleen op die manier weten wij of bestellingen volledig zijn en kunnen worden uitgevoerd of niet.

Indien de bestelbon onvolledig ingevuld terug wordt meegegeven zal voor datgene waaraan wordt getwijfeld niets worden besteld. De ervaring leert immers dat wij niet steeds mogen afgaan op de beweringen van de kinderen. Ook aan niet-tijdig ingeleverde bestelbonnen zal geen enkel gevolg gegeven worden.



Middagpauze

Uw kinderen krijgen de kans om 's middags op school hun boterhammen op te eten of een warme maaltijd te nuttigen. Zij mogen in dit geval de school niet verlaten, ook niet voor een 'bakkersbezoek'.

Wie zijn kind toch op school laat eten, geeft zoveel mogelijk datgene mee waarmee het zonder al te veel extra hulp vooruit kan. Geef nooit meer mee dan wat kan (en moet) opgegeten worden. Geef uw kind ook mee wat het lust. Wat men thuis niet wil eten, zal er op school ook niet ingaan. Het is geen opdracht van de school hen (dit) te leren eten. De eetzaalbegeleiders zien erop toe dat kinderen voldoende eten, maar zij worden nooit gedwongen 'hun boterhamdoos leeg te eten.' Controleer deze regelmatig zelf zodat u de meegegeven hoeveelheid kan optimaliseren.

Toezicht tijdens de middagpauze wordt of door leerkrachten of door andere daartoe aangestelde mensen uitgeoefend. Van de kinderen worden rust, ordelijkheid en aanvaardbare tafelmanieren verwacht. Iedereen dient zich zonder uitzondering aan de geldende afspraken te houden en de richtlijnen na te leven van diegenen die toezicht houden in de eetzaal en op de speelplaats. Wat thuis niet kan of mag aan tafel, kan ook niet op school. Wie zich onbeleefd of niet passend gedraagt krijgt een verwittiging. Ongepast gedrag wordt door de klastitularis toegelicht in de klasagenda van uw kind.

Wie blijft eten denkt ook aan het milieu en onze afvalberg. Het gebruik van een boterhamdoos met naam is verplicht (geen aluminiumfolie). Via de schoolrekening wordt per dag een verplichte eigen bijdrage voor middagtoezicht (remgeld) aangerekend (zie hierboven). De bijdrage voor het middagtoezicht voor kinderen tot 12 jaar is fiscaal aftrekbaar. De school bezorgt u hiervoor jaarlijks een fiscaal attest.

Communicatie van de school

De communicatie van de school gebeurt bijna uitsluitend digitaal. Wij vragen aan de ouders zich aan te melden op ons communicatieplatform GIMME. Zo mist u geen enkel berichtje. U krijgt de instructiefiche bij inschrijving. Vraag gerust hulp indien nodig.

Charter deconnectie

Wat is deconnectie?

Deconnectie heeft betrekking op het respecteren van de rust- en verlofperiodes en het vrijwaren van de balans tussen werk en privéleven.

De wet van 3 oktober 2022 voorziet in een recht op deconnectie, d.w.z. het recht van de werknemer om zich buiten de werkuren niet te connecteren door middel van professionele digitale hulpmiddelen (gsm, smartphone, pc, e-mail, enz.).

Basisafspraken

Op onze school gelden er afspraken over de communicatie tussen het schoolteam, de ouders en de leerlingen. Deze zijn afgestemd op het afsprakenkader deconnectie dat een bijlage is van het arbeidsreglement van de personeelsleden.

We vertrekken vanuit het standpunt dat we niet verwachten dat iedereen op elk moment bereikbaar is. We respecteren periodes van ziekte, verlof, inactiviteit of (afgesproken) rust.

Bij geplande afwezigheden zal een automatisch antwoord verwijzen naar een collega of een ander moment.

Schoolcommunicatie

Digitale communicatie tussen ouders, leerlingen en personeel verloopt

- via GIMME om groepsberichten per klas of voor de hele school te versturen.
- Via het Office365-schoolaccount waarbij elk lid van het schoolteam een eigen emailadres heeft.
- Facebook en Instagram worden enkel gebruikt als publiciteitskanaal om externen kennis te laten maken met de activiteiten en de werking van de school.



Bereikbaarheid

- **Dringende zaken worden steeds via persoonlijk contact of telefoon doorgegeven aan het secretariaat. Alle nodige telefoonnummers zijn terug te vinden op de website van de school en in de hoofding van deze brief.**
- **Afwezigheden, te laat komen, annuleren van maaltijden gebeurt steeds telefonisch via het vaste telefoonnummer van de vestiging, terug te vinden op de website van de school en bovenaan deze brief.**
- Leerkrachten streven ernaar om - in de mate van het mogelijke- binnen een termijn van 2 werkdagen te antwoorden of te reageren op digitale communicatie.
- Administratief personeel, directieleden, beleidsmedewerkers en zorgcoördinatoren streven ernaar om - in de mate van het mogelijke- binnen een termijn van 3 werkdagen te antwoorden of te reageren op digitale communicatie.
- De afgesproken termijn m.b.t reageren is in vakantieperiodes niet van toepassing.
- Tijdens de grote vakanties is de school op bepaalde dagen te bezoeken, telefonisch en via mail bereikbaar (zie website).
- Bij ziekte worden personeelsleden en leerlingen niet verwacht bereikbaar te zijn.
- Berichten verstuurd na de fysieke openingsuren van de school, worden beschouwd als verstuurd op de eerst volgende werkdag.
- Directies en zorgcoördinatoren beschikken ook over een professioneel gsm-nummer. Deze zijn terug te vinden op de website van de school.
- Deeltijds werkende personeelsleden worden niet verwacht bereikbaar te zijn op de dagen/uren dat zij niet werken.

Afspraken bij inzet van ICT en Microsoft Teams (al dan niet in tijden van afstandsonderwijs)

Elke leerling die ingeschreven is op onze school kan gebruik maken van een gratis Office365-account. Dit wordt actief gebruikt vanaf het 3de leerjaar. Hierbij gebruiken we Microsoft Teams als digitaal klaslokaal. Binnen Microsoft Teams kunnen de leerlingen ook onderling chatten en videobellen. We streven hierbij naar een positieve online omgeving waar respect en vriendelijkheid centraal staan. Om dit te kunnen garanderen, hebben we een aantal afspraken opgesteld voor de leerlingen.

- Ik mag chatten en bellen met andere leerlingen maar gebruik dit vooral voor schoolse zaken. Voor privéberichten bestaan andere apps.
- Ik deel enkel gepaste inhoud. Alles wat ik online zet, blijft voor eeuwig op het internet en kan door anderen gedeeld worden.
- Ik stuur enkel een bericht als het nodig is, als ik iets te vertellen heb. Ik stuur geen boodschappen zonder inhoud. Aan een bericht zoals “yow” en “lol” heeft niemand een boodschap. Soms kan een smiley of een duimpje al voldoende zijn.
- Ik heb geduld als mijn vraag niet meteen beantwoord wordt.
- Ik let op mijn taalgebruik en probeer foutloos te typen.
- Ik schrijf geen kwetsende of beledigende dingen, ook niet als grapje.
- Ik reageer niet op pesterijen of scheldwoorden. Ik ga niet terugschelden en ga geen onbeleefde berichten sturen.
- Als ik merk dat anderen zich niet aan de regels houden, meld ik dit aan de leerkracht en maak ik eventueel een schermafbeelding als bewijs.
- Met mijn schoolaccount chat en bel ik niet tussen 20u00 's avonds en 8u30 's morgens.

Deze afspraken worden meermaals aangebracht en besproken binnen de lessen mediawijsheid. We kiezen er als school voor om de chatfunctie niet te blokkeren maar om de leerlingen op een wijze manier te leren omgaan met het gebruik ervan. Omdat chatgesprekken privé zijn, hebben wij hier geen rechtstreeks toezicht op. Daarom willen we jullie vragen om een oogje in het zeil te houden en om ongewenst gedrag te melden aan de klasleerkrachten. Bij het vaststellen van ongewenst gedrag zullen volgende maatregelen genomen worden met betrekking tot de chatfunctie:

- 1ste melding: uitsluiting voor 14 dagen
- 2de melding: uitsluiting voor 1 maand
- 3de melding: uitsluiting voor het volledige schooljaar



Het digitaal klaslokaal blijft uiteraard steeds toegankelijk zodat uw zoon/dochter wel nog kan meewerken tijdens de lessen op school.

Op deze manier hopen we voor elke leerling een veilige, digitale leeromgeving te creëren. Als er vragen of problemen opduiken, aarzel dan zeker niet om contact op te nemen.

Tot nu toe zorgde de school voor hoofdtelefoons om te gebruiken samen met de I-pads in de klas.

We merken echter dat deze regelmatig sneuvelen enerzijds, anderzijds is dit niet zo hygiënisch wanneer deze door verschillende kinderen gebruikt worden.

Vanaf schooljaar 2024-2025 vragen wij dan ook dat elke leerling in het bezit is van een eigen koptelefoon of oortjes naar keuze. Deze blijft bij voorkeur in de klas zodat uw kind deze steeds ter beschikking heeft indien nodig.

Mogen we ook vragen eens te kijken of u thuis nog oortjes of koptelefoons op overschot heeft, die dus niet meer gebruikt worden. Deze zamelen wij graag in om leerlingen eens uit de nood te helpen.

Om de koptelefoon te kunnen aansluiten op de I-pads heeft deze een standaard mini-jack-aansluiting 3.5mm nodig.

Data rapporten lagere school

Het leef- en leerrapport krijgt uw kind mee op:

- Vrijdag 25 oktober 2024
- Vrijdag 17 januari 2025
- Vrijdag 28 maart 2025
- maandag 30 juni 2025

Zwemmen

Per zwembeurt wordt 1,50 euro (inkom) of 4,50 euro (inkom + bus) voor lagere schoolkinderen aangerekend.

Alle zwemdata worden later per niveau meegegeven. De eerste zwemlessen gaan door de eerste week van oktober.

Kleuters

Voor de lessen watergewenning in de kleuterklassen worden ofwel auto's ingezet ofwel betalend busvervoer voorzien ofwel gebruik gemaakt van het openbaar vervoer. De data en de frequentie van deze zwemlessen worden steeds op voorhand meegedeeld. De klastitularis en de begeleidende zwemmama's zorgen ervoor dat de zweminitiatie vlot kan verlopen.

Naast een zwembroek/badpak worden 1 tot 2 handdoeken gebruikt.

Lagere schoolkinderen

Indien het zwembad in het Provinciaal Domein Puyenbroeck toegankelijk is, gaan alle leerlingen van de lagere afdeling periodiek zwemmen. Dit gebeurt op dinsdagvoormiddag. Een zwemkalender wordt bij de aanvang van het schooljaar meegegeven.

De zwemlessen zijn onder begeleiding van onze leerkrachten lichamelijke opvoeding en klasleerkrachten. Ze maken deel uit van het normale lessenrooster en zijn voor de lagere afdeling verplicht. Niet deelnemen kan enkel op medische gronden. Wie niet zwemt moet steeds een schriftelijke reden opgeven en zal aansluiten bij een klasgroep die op school aanwezig is.

Voor de zwemles gebruiken de leerlingen een zwembroek/badpak en 2 handdoeken, één voor voethegiëne en één voor het afdrogen.

De inkom en de onkosten voor verplaatsing naar en van het zwembad worden aangerekend op de maandrekening. Het 6^{de} leerjaar zwemt gratis.



Bewegingsopvoeding

Elke leerling wordt geacht deel te nemen aan de lessen bewegingsopvoeding. Uw kind krijgt enkel vrijstelling op basis van een schriftelijke verklaring van de ouders of een doktersattest. Langere periodes niet deelnemen aan turn- of zwemlessen vereist een doktersattest.

Kleuters

Alle kleuters krijgen wekelijks 2 lessen bewegingsopvoeding door een kleuterjuf. De sportschoenen (enkel 3^{de} kleuterklas) worden op school bewaard in een door u voorzien zakje. Noteer in de schoenen de naam van uw kind.

Lagere schoolkinderen

De lessen lichamelijke opvoeding worden gegeven door gediplomeerde leerkrachten lichamelijke opvoeding.

Voor de turnlessen gebruiken de leerlingen een turntruitje met het embleem van de school, een zwarte short en sportschoenen. Deze turnuitrusting kan op school aangekocht worden. Deze kosten maken geen deel uit van de scherpe maximumfactuur aangezien het hier uniforme kledij betreft. Gymkledij wordt op school bewaard in een turntas of -hokje. Elke leerling heeft ook nog een extra paar kousen die moeten gebruikt worden wanneer men zonder kousen naar school komt. Om te voorkomen dat de turnkledij en schoenen zoek geraken, is het verplicht deze te naamtekenen. Turngerei dient regelmatig naar huis te worden meegenomen om te wassen. Dit tijdens elke vakantieperiode. Jongens en meisjes met lange haren zorgen ervoor dat hun haren vastzitten met een elastiekje.

Verkeersveiligheid

De school probeert via gerichte verkeerslessen, projecten en een zo ruim mogelijk aanbod van verkeersgerelateerde activiteiten uw kinderen te vormen tot bewuste, hoffelijke en voorzichtige weggebruikers

De school neemt deel aan initiatieven als de Strapdag, Helm op fluo top en de grote verkeerstoets. Hierbij beogen we niet alleen een verkeersveilige maar ook een milieuvriendelijke manier van verplaatsen naar en van school. Ook door deelname aan de grote verkeersquiz houden we verkeersveiligheid onder de aandacht.

Het dragen van een fluohesje wordt gestimuleerd.

Een goed voorbeeld is zoveel effectiever dan een theorie. We rekenen daarom ten stelligste op de hulp van de ouders bij het veilig houden van de schoolomgeving door bij het brengen en halen van kinderen de gemaakte afspraken te respecteren. Dagelijks begeven heel wat kinderen zich in het verkeer van en naar onze school.

Matig je snelheid in onze schoolomgeving en sta er bij stil dat kinderen zich in het verkeer soms onvoorspelbaar kunnen gedragen.

Mogen wij u met aandrang vragen de omgeving van de school verkeersveilig te houden, de verkeersreglementen strikt te volgen en enkel te parkeren op de reglementaire parkeerplaatsen? Gelieve ook niet bij de burens te parkeren.

Kinderen brengen

Onderstaande afspraken bevorderen niet alleen de veiligheid rondom de schoolpoorten, ze maken ook het afscheid voor de allerkleinsten heel wat makkelijker en laten bovendien een verantwoord toezicht toe. Mogen wij u vragen deze na te leven en zo ook de moeders of vaders te helpen die problemen ondervinden bij het brengen van hun kind.

Vestigingsplaats Dorp

Voor het brengen van de kleuters en leerlingen is er in vestigingsplaats Dorp een voetgangerspad van aan de straat. Gelieve ook steeds het hek te sluiten als u de speelplaats betreedt en verlaat.

De voorziene parkeerruimte aan het secundair is voorbehouden aan het personeel van de basisschool en de secundaire school. De parkeerruimte van het kinderdagverblijf is voorbehouden aan de ouders met kinderen in het kinderdagverblijf. Het oprijden van de oprit is ten stelligste verboden en kan enkel op voorafgaande melding en toestemming van de directie.

Ouders begeleiden hun kind tot aan de Rode Zaal of de speelplaats.

Daar worden de kinderen toevertrouwd aan de toezichthoudende leerkracht.

- Neem afscheid aan de ingang van de Rode Zaal of de speelplaats.
- Ouders van peuters mogen hun peuters afzetten aan de klas.



- Kleutertjes hangen hun boekentasje op aan het rek en gaan nog even spelen.
- De 2^{de} en 3^{de} kleuters zijn zelfstandig genoeg om hun eigen spullen op de passende plaats te leggen (boekentasje leegmaken, tussendoortjes, jas,...).
- Hou het afscheid kort.

Vestigingsplaats Campus WOW

Ouders parkeren hun wagen op een reglementaire manier in het Dorp d.w.z. op de voorziene parkeerplaatsen, niet op de verhoogde bermen. Wie geen plaats heeft, kan gebruik maken van de parking van de Feestzaal 't Kringenhof. De leerlingen van Campus WOW nemen ook het voetgangerspad bij de ingang van de kleuterschool van aan de straat tot aan de afgebakende wachtzone. Op een teken van een begeleider mogen de leerlingen de speelplaats betreden. Toegang via Dorp 21 is voorzien van zodra de weg is overgedragen aan de gemeente.

Vestigingsplaats Toverslag te Overslag

Ouders parkeren hun wagen op een reglementaire manier in de straat d.w.z. niet ter hoogte van de gele wegmarteringen. Ouders begeleiden hun kind tot aan de schoolpoort. Daar worden de kinderen toevertrouwd aan de toezichhoudende leerkracht. Ouders van peuters mogen hun peutertje afzetten aan de klas.

Vestigingsplaats Twinkel te Sint-Kruis-Winkel

Ouders parkeren hun wagen op een reglementaire manier in de straat. De uitgang dient ten allen tijde vrijgelaten te worden. Parkeren of even stationeren voor de school om uw kind te laten uitstappen is er ten stelligste verboden.

Ouders kunnen hun kinderen tot aan de schoolpoort begeleiden. Daar worden de kinderen toevertrouwd aan de toezichhoudende leerkracht. Enkel de ouders van peuters mogen hun peutertje verder begeleiden tot aan de klas of klasrij.

Kinderen afhalen

Vestigingsplaats Dorp

- Ouders halen hun kleuter(s) af op de kleuterspeelplaats ter hoogte van de Rode Zaal.
- Peuters en eerste kleuters worden afgehaald via de speelplaats van de lagere school.
- Kinderen van de lagere school verzamelen in een rij op de speelplaats.
- Niemand mag de rij of de speelplaats verlaten zonder de goedkeuring van de begeleidende leerkracht. Roep dus nooit zomaar zelf uw kind bij u.
- Kinderen van de lagere school die in de opvang blijven verzamelen op de speelplaats.
- Kleuters die naar de naschoolse kinderopvang 't Meykevertje gaan, verzamelen in de Rode Zaal en worden onder begeleiding weggebracht.
- Kinderen die niet afgehaald zijn 15 minuten na het einde van de lessen worden eveneens naar 't Meykevertje gebracht.
- Gebruik steeds het afgebakende voetgangerspad langs de oprit.

Vestigingsplaats WOW

- Volgende rijen worden gevormd:

- Rij afgehaalden WOW richting Dorp:

Dit is voor iedereen die met de wagen door (groot)ouders wordt afgehaald. **Men wacht op de kinderen op het kerkplein.** Wagens worden op een reglementaire manier op het Dorp of de parking van Feestzaal 't Kringenhof geparkeerd d.w.z. op de voorziene parkeerplaatsen, niet op de verhoogde bermen.

- Rij Meykevertje :

Dit is voor alle kinderen die wonen in Smishoek, Dorp tot nr. 56, Godshuisstraat, Meersstraat, Molenhoek, Kalve, Peene, Stationsstraat.

- Rij Dorp en Kerkstraat:

Dit is voor alle kinderen die wonen in de Bloemenwijk, Kerkstraat, Warandewijk, Dorp voorbij nr. 56, Pottershoek, Melkerijstraat, Walderdonk.

- Rij kleuterschool: voor zij die broers of zussen hebben.

Fietsers stappen met hun fiets aan de hand achteraan de rij.



Om veiligheidsredenen en om overzicht te houden over de verschillende rijen wordt van (groot)ouders verwacht dat zij hun (klein)kind opwachten op het Dorp of aan de kerk. Er worden ook geen kinderen vroegtijdig door hun (groot)ouders uit de rij gehaald.

- Rij Maria Teirlynckstraat. Dit is voor de leerlingen die naar en van de Warande, SKW moeten.

Leerlingen worden onder begeleiding overgestoken.

Vestigingsplaats Toverslag

- Ouders parkeren hun wagen op een reglementaire manier in de straat d.w.z. niet ter hoogte van de gele wegmarkeringen.
- Kinderen worden afgehaald aan de schoolpoort.
- Leerlingen worden onder begeleiding overgestoken aan het zebrapad.

Vestigingsplaats Twinkel

- Kinderen kunnen afgehaald worden aan het hek onder de overdekte speelplaats.
- Er wordt een rij met voetgangers en fietsers gemaakt. Onder begeleiding verlaten ze de school en worden indien nodig overgestoken aan het zebrapad.

Contact met ouders

Ouders kunnen steeds op school terecht met vragen. Wij staan u graag te woord.

U kan steeds een afspraak regelen met de directie of de leerkracht van uw kind via een briefje, een nota in de klasagenda, een mailtje of een telefoontje.

Mogen wij vragen om zoveel mogelijk nodeloos storen van de lessen te vermijden, ook bij kleuters. Bij aanvang van het schooljaar zijn er infoavonden voorzien. Twee- tot driemaal per schooljaar worden er, zowel voor de kleuter- als lagere school, oudercontacten gepland.

Indien u meer betrokkenheid wil als ouders dan bestaat de gelegenheid u op te geven als leesmama, zwempapa, begeleider bij uitstapjes of kan u toetreden tot de ouderraad (Dorp - Campus WOW - Overslag) of het oudercomité (Sint-Kruis-Winkel). Daarover volgt meer nieuws tijdens de infoavonden.

Bij aanvang van het schooljaar ontvangt u het e-mailadres van de leerkracht. Zo kan u deze gemakkelijk contacteren. Mails zullen binnen de 48u beantwoord worden. Hebt u dringende vragen neem dan contact op via het vaste nummer van de school.

In heel dringende gevallen is de directie en/of zorgcoördinator te bereiken via gsm.

(Zie contactgegevens in het begin van deze folder)

Dit zijn de enige kanalen die wij als school gebruiken. Probeer leerkrachten niet te contacteren via sociale media en andere kanalen. Ook leerkrachten hebben recht op privacy.

Hygiëne

Gelieve het haar van uw kind regelmatig te controleren op neten/luizen en indien nodig te behandelen. Van zodra uw kind neten of luizen heeft, vragen wij om de klastitularis hiervan op de hoogte te brengen.

Op geregelde tijdstippen worden de haren gecontroleerd door het "kriebelteam".

Wij zouden het eveneens op prijs stellen mocht uw kind steeds zakdoekjes bij zich hebben.

Medicatie

Indien uw kind tijdens de lessen medicatie moet innemen, vragen wij u de medicatiefiche in te vullen. Dit document is te vinden op onze schoolwebsite www.slw.be (bij praktisch: afhaaldocumenten) De medicatie dient steeds in de originele verpakking te zitten.



Opvang

Opvang op de school:

Dorp

Er is voorschoolse opvang voorzien vanaf 7.45 uur op school voor kleuters en leerlingen 1^e en 2^e leerjaar. Heeft u opvang nodig voor 7.45 uur dan kunnen de kinderen terecht in buitenschoolse opvang 't Meykevertje. De leerlingen die gebruik maken van de morgenopvang, worden onder begeleiding van personeelsleden van de buitenschoolse opvang naar school gebracht.

Op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag kunnen leerlingen 1^e en 2^e leerjaar van het Dorp op school blijven tot 16.45 uur en kunnen daar hun huiswerk maken en spelen.

Leerlingen 1^e en 2^e leerjaar die om 16.45 uur niet afgehaald zijn, worden onder begeleiding naar de gemeentelijke opvang 't Meykevertje gebracht, zodat ze daar tegen 17.00 uur aankomen.

Kleuters die na schooltijd niet zijn afgehaald worden naar 't Meykevertje gebracht.

Op woensdagnamiddag is de naschoolse opvang voor zowel kleuter als lager in 't Meykevertje.

Prijs voor de opvang op school: 1,00 euro/begonnen halfuur per kind

Campus WOW

De voorschoolse opvang gaat elke dag door in buitenschoolse opvang 't Meykevertje. De leerlingen, die gebruik maken van de morgenopvang, worden onder begeleiding van personeelsleden van de buitenschoolse opvang naar school gebracht.

Op maandag, dinsdag en donderdag vindt de naschoolse opvang voor de leerlingen van campus WOW eerst plaats op de school tot 16.45 uur onder leiding van toezichters.

Leerlingen die om 16.45 uur niet afgehaald zijn, worden onder begeleiding naar de gemeentelijke opvang 't Meykevertje gebracht, zodat ze daar tegen 17.00 uur aankomen. Op woensdagnamiddag is de naschoolse opvang in BKO het Meykevertje.

Prijs voor de opvang op school: 1,00 euro/begonnen halfuur per kind.

Internaatleerlingen

Leerlingen van de lagere school worden op vrijdag om 15u20 afgehaald aan de schoolpoort of gaan naar de buitenschoolse opvang BKO het Meykevertje.

Toverslag - Overslag

Elke morgen vanaf 07.00 uur tot 8.15 uur en 's avonds van 15.45 uur tot 17.45 uur voorziet de school in opvang. Ouders verwittigen tijdig de directie, het schoolsecretariaat of de klastitularis via de schoolagenda of via het heen- en weerschriftje indien er opvang nodig is.

Prijs voor de opvang op school: 1,00 euro/begonnen halfuur per kind

Tijdens de avondopvang is er vanaf 15.45 uur tot 16.45 uur mogelijkheid tot studie onder toezicht van leerkrachten. Daarna kunnen deze kinderen verder gebruik maken van de naschoolse opvang tot 17.45 uur.

Ouders die hun kind niet tijdig kunnen afhalen, zoeken zelf naar een oplossing.

Op woensdagmiddag wordt geen opvang op onze school georganiseerd.

Kinderen die op woensdagnamiddag opvang nodig hebben, kunnen gebruik maken van de buitenschoolse kinderopvang 't Meykevertje. De school staat die middag in voor 't vervoer naar de buitenschoolse kinderopvang en rekent hiervoor €1,50 euro per rit / per kind aan.

Twinkel - Sint-Kruis-Winkel

De opvang voor de leerlingen van Sint-Kruis-Winkel vindt plaats op de school zelf.

De uren van opvang zijn:

Morgenopvang	vanaf 07.00 uur tot 08.15 uur
Avondopvang	vanaf 15.35 uur tot 18.00 uur
Woensdagnamiddag	Vanaf 12.20 uur tot 17.00 uur, er zijn geen warme maaltijden op woensdag, u voorziet zelf een lunchpakket en drankje.

Prijs: 1,00 euro/begonnen halfuur per kind



Opvang buiten de school:

De opvang is fiscaal aftrekbaar.

De 'buitenschoolse kinderopvang' 't Meykevertje wordt ingericht door het OCMW van Wachtebeke.

De openingsuren zijn als volgt:

voorschools	vanaf 07.00 uur tot 08.15 uur
naschools	vanaf 15.30 uur tot 18.30 uur
woensdagnamiddag	vanaf 12.00 uur tot 18.30 uur
schoolvrije dagen	vanaf 07.00 uur tot 18.30 uur
vakantieperiodes	vanaf 07.00 uur tot 18.30 uur

Verdere inlichtingen zijn te bekomen bij de coördinatrice in de Godshuisstraat 13, 9185 Wachtebeke:

Mevr. Nathalie Van Loo

09/346 54 22 - nathalie.vanloo@ocmw-wachtebeke.be

Prijs: 1,16 euro/begonnen halfuur.

Ouders nemen zelf vooraf contact op met de school en 't Meykevertje om hun kind in te schrijven.

Rookverbod - Honden op school

Er geldt een permanent rookverbod op school, 24 uur op 24, 7 dagen op 7 voor personeel, ouders, leerlingen en bezoekers/gebruikers zowel in gesloten ruimten van de school als in open lucht op de schoolterreinen. Het rookverbod slaat op alle producten op basis van tabak en soortgelijke producten zoals o.a. de shisha-pen, de e-sigaret of heatsticks.

In de zones waar een verbodsbord hangt zijn honden niet toegelaten.



Gedragsregels

Klaslokalen Deze mogen voor en na de lessen of tijdens lesonderbrekingen enkel worden betreden mits voorafgaande toelating van directie, leerkrachten of toezichthoudende personen. Dit geldt ook voor de gangen van de school. Zonder uitdrukkelijke opdracht van de klasleerkracht blijven tijdens pauzes ook geen kinderen alleen in de klas. Mits schriftelijk verzoek van de ouders kan toelating worden gegeven om tijdens een pauze binnen te blijven omwille van ziekte, kwetsuur,... Wanneer kinderen van lokaal wisselen gebeurt dit zo snel mogelijk, rustig en in groep. Ook dan mag niemand achterblijven in klassen en gangen. We respecteren steeds het werk van het onderhoudspersoneel en houden gangen en lokalen netjes door steeds de voeten te vegen bij het betreden ervan en ramen of glasoppervlakten niet onnodig te beduimelen.

Speelplaats Tijdens alle speeltijden is er op de speelplaatsen toezicht voorzien. Kinderen verlaten nooit de speelplaats zonder toelating. De leerlingen houden zich steeds aan de gemaakte afspraken. (Samen spelen, geen pesterijen of ruzie, zorg voor materiaal, voor kledij,...) Ruw spel (aan kledij trekken, op de grond gooien, schoppen,...) is niet toegestaan. Het beschikbaar gestelde spelmateriaal dient steeds met zorg te worden gebruikt en voor datgene waarvoor het is bedoeld. Bij slecht weer wordt gespeeld onder de overdekte speelplaatsen. In de andere gevallen wordt rekening gehouden met de aangebrachte belijning en wordt niet gespeeld waar dit niet is toegelaten. Speelplaatsen, gangen, klassen en schoolomgeving moeten netjes worden gehouden. Afval wordt steeds gedeponneerd in de juiste vuilnisbak (restafval, PMD, GFT, papier). Na de speeltijden worden bij het eerste belsignaal de rijen gevormd. Bij het tweede belsignaal heerst orde en stilte en kunnen de kinderen zo samen met hun leerkracht naar de klas.



Toiletten

De leerlingen bezoeken bij de aanvang van de speeltijden bij voorkeur eerst de toiletten zodat dit achteraf zo weinig mogelijk hoeft te gebeuren tijdens de lessen. Mocht zich hierbij een probleem stellen dan zoekt de leerkracht samen met u naar een aangepaste aanpak voor uw kind.

Na hun toiletbezoek spoelen de kinderen om hygiënische redenen door, ze wassen de handen en ze laten alles netjes achter. Er wordt nooit toiletpapier op de grond gegooid, rollen blijven op de rolhouders. Overdadig papiergebruik moet worden vermeden aangezien dit leidt tot verstoppingen. Ook bovenop de toiletten gaan staan is verboden.

Na het toiletgebruik verlaten leerlingen onmiddellijk de sanitaire ruimtes. In de toiletten wordt nooit gespeeld en men blijft er niet rondhangen.

Trappen

Deze worden enkel gebruikt na toelating of onder de begeleiding van leerkrachten of een verantwoordelijke. De kinderen gebruiken de trappen trede per trede en houden zich steeds vast aan de op hun hoogte voorziene trapleuningen. Spelen, duwen of trekken op de trappen of het gooien met boekentassen of andere zaken is verboden. Er wordt tijdens de speeltijden niet gespeeld op of in de buurt van de buitentrappen.

Sociale vaardigheden - Omgangsvormen:

Uit de basisdoelen van ons opvoedingsproject komt duidelijk naar voor dat wij met elkaar wensen om te gaan op een fijne en beleefde manier. Wellevendheid houdt in dat we sommige dingen die we misschien graag zouden doen, achterwege laten om anderen niet te storen. Het betekent ook dat zaken die we vaak minder prettig vinden, toch doen omdat anderen er gelukkig mee zijn of erdoor geholpen worden.

Zo verwachten wij van onze kinderen zeker dat ze:

- kunnen luisteren naar anderen en niet steeds zelf in de aandacht willen staan,
- verdraagzaam zijn, niemand uitsluiten maar samenspelen,
- eerlijk zijn, de waarheid vertellen en een fout kunnen toegeven,
- vervelende en opdringerige opmerkingen achterwege laten,
- beleefd en hoffelijk zijn ten aanzien van iedereen (schoolteam, ouders, medeleerlingen, begeleiders bij het middagtoezicht,...),
- hun eigen werk correct doen en dat van anderen respecteren,
- 'goede dag' zeggen tegen iedereen bij het binnenkomen in een klas of bij het elkaar kruisen,
- goed meewerken in de klas en niemand storen tijdens de lessen met commentaar, ongepaste reacties, gerommel of heen en weer geloop,
- zich niet stelselmatig alleen of in groepjes afzonderen maar omgaan met alle leerlingen van de klas,
- behulpzaam zijn,
- bereid zijn om eens iets in orde te brengen voor een zieke klasgenoot,
- het anders denken of zijn van iemand kunnen aanvaarden,
- elkaar zeker niet pesten, niet roddelen,
- zorg dragen voor het eigen materiaal en dat van anderen,
- niets wegnemen van een ander,
- klasafspraken respecteren,...
- zoveel mogelijk algemeen Nederlands praten,
- ...

Dit lijstje is niet beperkend, maar slechts een greep uit de verwachtingen die aan onze kleuters en leerlingen worden gesteld. Uiteraard moet dit alles worden vertaald naar de leeftijd van de kinderen. Heel wat van deze verwachtingen worden opgenomen in een charter dat de leerlingen bij de aanvang van een nieuw schooljaar samen met hun titularis overeenkomen. Dat ze daarbij ten slotte op het voorbeeld en de begeleiding van het ganse schoolteam maar ook van de ouders moeten kunnen rekenen spreekt voor zich. We rekenen daarom op een loyale medewerking van alle ouders om dit te realiseren.

Teneinde na te gaan hoe de onderlinge verhoudingen liggen binnen de diverse klasgroepen, neemt de school 2 maal per schooljaar sociogrammen af in het 4^{de}, 5^{de} en 6^{de} leerjaar. De resultaten worden steeds aangewend om de kinderen binnen de klasgroep meer naar elkaar toe te laten groeien.



Vakanties en vrije dagen

BEGIN VAN HET SCHOOLJAAR

Het nieuwe schooljaar start op maandag 2 september 2024 om 08u30 (8u40 WOW)
Alle kleuters en leerlingen worden op hun eigen vestigingsplaats verwacht.

VAKANTIES

Herfstvakantie	Van maandag 28 oktober 2024 tot en met zondag 3 november 2024
Kerstvakantie	Van maandag 23 december 2024 tot en met zondag 5 januari 2025
Krokusvakantie	Van maandag 3 maart 2025 tot en met zondag 9 maart 2025
Paasvakantie	Van maandag 7 april 2025 tot en met paasmaandag 21 april 2025

VRIJE DAGEN

Maandag 7 oktober 2024	Facultatieve verlofdag (+ vrijdag 4 oktober pedagogische studiedag)
Donderdag 1 mei 2025	Dag van de arbeid
Vrijdag 2 mei 2025	Facultatieve verlofdag
Donderdag 29 mei 2025	Hemelvaartsdag
Vrijdag 30 mei 2025	Brugdag
Maandag 9 juni 2025	Pinkstermaandag

PEDAGOGISCHE STUDIEDAGEN (= VRIJAF VOOR DE LEERLINGEN)

Vrijdag 4 oktober 2024	Hele dag (+ maandag 7 oktober facultatieve vrije dag)
Woensdag 20 november 2024	Voormiddag
Woensdag 29 januari 2025	Voormiddag
Woensdag 19 maart 2025	Voormiddag

CURIEUZENEUZEDAGEN: KENNISMAKEN MET DE SCHOOL (MAAK DEZE ZEKER BEKEND BIJ FAMILIE EN VRIENDEN)

Zaterdag 16 november 2024	van 10u00 tot 12u00: vestigingen Dorp - Overslag en SKW
Zaterdag 1 februari 2025	van 10u00 tot 12u00: vestigingen Dorp - Overslag en SKW
Vrijdag 25 april 2025	van 17u00 tot 19u00: vestigingen Overslag

ANDERE DATA

Maandag 30 september 2024	Schoolfotograaf Overslag, Dorp, SKW
Zaterdag 8 februari 2025	Grenssouper
12 februari - 14 februari 2025	Boerderijklassen 3 ^{de} lj Campus WOW
24 - 28 maart 2025	Heideklassen Overslag 3 ^e graad
Zaterdag 17 mei 2025	Schoolfeest Sint-Kruis-Winkel
Zaterdag 17 mei 2025	Schoolfeest Overslag
Zaterdag 24 mei 2025	Schoolfeest Kleuter en Lagere School Dorp en Campus WOW.
Dinsdag 17 juni 2025	Afscheid 3 ^e kleuterklas SKW
Donderdag 19 juni 2025	Afscheid 3 ^e kleuterklas Overslag
Dinsdag 24 juni 2025	Afscheid 3 ^e kleuterklas Dorp
Donderdag 26 juni 2025	Afscheid 6 ^e leerjaar WOW
Donderdag 26 juni 2025	Afscheid 6 ^e leerjaar Overslag

EINDE VAN HET SCHOOLJAAR

Op maandagmiddag 30 juni 2025 eindigen de lessen om 12u05.
De zomervakantie vangt aan op dinsdag 1 juli 2025.

DATA SCHOOLUITSTAPPEN, SPORTDAGEN, TONEELVOORSTELLINGEN,...

U ontvangt maandelijks een nieuwsbrief waarin deze data opgenomen worden. Leerkrachten houden u hiervan ook op de hoogte via Gimme. De nieuwsbrief met maandkalender is steeds raadpleegbaar op onze website.

