



VRIJE BASISCHOOL  
WACHTEBEKE • OVERSLAG • SINT-KRUIS-WINKEL

# Sint-Laurens



**Infolder**  
**2023– 2024**



# Inleiding

Hopelijk kunt u allen zorgeloos genieten van een mooie zomervakantie...  
Bij de start van het nieuwe schooljaar wensen we alle leerlingen alvast veel succes toe!  
We wensen u eveneens te danken voor het vertrouwen dat u in onze school stelt!

Een goede samenwerking tussen school en gezin vraagt echter om duidelijke afspraken.  
Daarom vragen wij uw aandacht voor onderstaande praktische mededelingen.  
Kom gerust eens langs bij verdere vragen. Onze deuren staan altijd open!

Directieteam  
en leerkrachten



# Onze school

## Benaming

Vrije Kleuterschool Sint-Laurens Wachtebeke  
Vrije Lagere School Sint-Laurens Wachtebeke + 1<sup>e</sup> graad sec. Campus WOW  
Vrije Basisschool Sint-Laurens Overslag

## Schoolstructuur

Onze school telt vier vestigingsplaatsen:

### **Dorp 43A - 9185 Wachtebeke**

09/345 06 70

dorp@slw.be - www.slw.be

Op deze vestiging bevinden zich alle kleuterklassen en de lagere klassen van het 1<sup>ste</sup> en 2<sup>de</sup> leerjaar.

### **Dorp 21 - 9185 Wachtebeke**

09/345 93 45

info@slw.be - www.slw.be

Op deze vestiging bevinden zich de klassen van de lagere afdeling van het 3<sup>de</sup> tot en met het 6<sup>de</sup> leerjaar, aangevuld met de brede 1<sup>e</sup> graad secundair onderwijs.

### **Sint-Kruis-Winkeldorp 114 - 9042 Sint-Kruis-Winkel**

09/345 80 68

dorp@slw.be - www.slw.be

Op deze vestiging bevinden zich alle kleuterklassen en de klassen van de lagere afdeling van het 1<sup>ste</sup> tot en met het 4<sup>de</sup> leerjaar.

### **Overslag 1 - 9185 Wachtebeke**

09/345 85 54

directie@sloverslag.be - www.slw.be

Op deze vestiging bevinden zich alle kleuterklassen en alle klassen van de lagere afdeling.

Voor zover dit praktisch mogelijk is, gelden op alle vestigingsplaatsen dezelfde afspraken.

## Directieteam

### **Algemeen directeur**

Waakt over de algemene visie en het beleid van de school/cluster.

Dhr. Dirk De Caluwé

0476/97 21 07

dirk.de.caluwe@sintlaurens.be

### **1<sup>e</sup> lijnsdirecteur directeur afdeling Overslag en Campus WOW**

Volgt, in samenwerking met de zorgcoördinator, de leerlingen op alsook het lesgeven. Behartigt de infrastructuur en administratieve zaken van de school.

Dhr. Luc Van Durmen

09/345 93 45

0492/14 43 27

luc.van.durmen@sintlaurens.be

### **1<sup>e</sup> lijnsdirecteur directeur afdeling Dorp en TWINKEL Sint-Kruis-Winkel**

Volgt, in samenwerking met de zorgcoördinator, de leerlingen op alsook het lesgeven. Behartigt de infrastructuur en administratieve zaken van de school.

Mevr. Natasja Waterschoot

09/345 06 70 of 09/345 80 68

0492/14 43 29

natasja.waterschoot@sintlaurens.be



## Secretariaat

### Administratief medewerkers

DORP: Mevr. Citta Van der Sypt, Mevr. Nancy Wauters  
09/345 06 70  
citta.van.der.sypt@sintlaurens.be

OVERSLAG: Mevr. Tania Staelens  
09/345 85 54  
tania.staelens@sintlaurens.be

Campus WOW: Mevr. Dorien Celie, Mevr. Alicia Guldemont  
09/345 93 45  
dorine.celie@sint-laurens.be  
alicia.guldemont@sintlaurens.be

## Zorgcoördinatie

OVERSLAG  
Mevr. Virgine Bardyn  
09/345 85 54  
virgine.bardyn@sintlaurens.be

DORP EN TWINKEL  
Mevr. Valerie Claeys  
0491/16 33 42  
valerie.claeys@sintlaurens.be

Campus WOW  
Mevr. Saartje Hoebeke  
0492/13 49 63  
saartje.hoebeke@sintlaurens.be

## Schooluren Dorp, SKW en Overslag

### Begin en einde van de lessen

maandag	van 08.30 uur tot 12.05 uur	van 13.25 uur tot 15.20 uur
dinsdag	van 08.30 uur tot 12.05 uur	van 13.25 uur tot 15.20 uur
woensdag	van 08.30 uur tot 12.05 uur	
donderdag	van 08.30 uur tot 12.05 uur	van 13.25 uur tot 15.20 uur
vrijdag	van 08.30 uur tot 12.05 uur	van 13.25 uur tot 15.20 uur

### Openingsuren van de school

Op deze momenten is de school geopend en voorziet de school in toezicht

maandag	van 08.15 uur tot 12.20 uur	van 13.10 uur tot 15.35 uur
dinsdag	van 08.15 uur tot 12.20 uur	van 13.10 uur tot 15.35 uur
woensdag	van 08.15 uur tot 12.20 uur	
donderdag	van 08.15 uur tot 12.20 uur	van 13.10 uur tot 15.35 uur
vrijdag	van 08.15 uur tot 12.20 uur	van 13.10 uur tot 15.35 uur

De leerlingen hebben voor en na deze uren geen toelating om zonder toezicht op de school te zijn.

Rondhangen aan het hek voor 08.15 uur is ook niet toegelaten. Wat buiten de schoolpoort gebeurt valt onder de volle verantwoordelijkheid van de ouders, niet van de school.

## Schooluren Campus WOW

### Begin en einde van de lessen

maandag	van 08.40 uur tot 12.15 uur	van 13.25 uur tot 15.20 uur
dinsdag	van 08.40 uur tot 12.15 uur	van 13.25 uur tot 15.20 uur
woensdag	van 08.40 uur tot 12.15 uur	
donderdag	van 08.40 uur tot 12.15 uur	van 13.25 uur tot 15.20 uur
vrijdag	van 08.40 uur tot 12.15 uur	van 13.25 uur tot 15.20 uur



## Openingsuren van de school

Op deze momenten is de school geopend en voorziet de school in toezicht

maandag	van 08.15 uur tot 12.30 uur	van 13.10 uur tot 15.35 uur
dinsdag	van 08.15 uur tot 12.30 uur	van 13.10 uur tot 15.35 uur
woensdag	van 08.15 uur tot 12.30 uur	
donderdag	van 08.15 uur tot 12.30 uur	van 13.10 uur tot 15.35 uur
vrijdag	van 08.15 uur tot 12.30 uur	van 13.10 uur tot 15.35 uur

De leerlingen hebben voor en na deze uren geen toelating om zonder toezicht op de school te zijn. Rondhangen aan het hek voor 08.15 uur is ook niet toegelaten. Wat buiten de schoolpoort gebeurt valt onder de volle verantwoordelijkheid van de ouders, niet van de school.

## Visie

U vindt de visietekst en het pedagogisch project terug op de website van de school.

## Schoolreglement

Het vernieuwde schoolreglement kan steeds geraadpleegd worden op onze schoolwebsite [www.slw.be](http://www.slw.be).

## Personeelsleden schooljaar 2023 - 2024

Vestigingsplaats Dorp		Vestigingsplaats WOW	
Peuterklas	Juf Sandy De Jonghe + 1/5 juf Virginie Masse	3 <sup>de</sup> leerjaar	Juf Ingrid De Baere
1 <sup>ste</sup> kleuter A	Juf Elissa De Bruyne	4 <sup>de</sup> leerjaar	Juf Sofie Van Cauteren Juf Leen Mareen
1 <sup>ste</sup> kleuter B + 2 <sup>de</sup> kleuter A	Juf Tineke Zoetaert + 1/5 juf Dorien Van Damme		
1 <sup>ste</sup> kleuter C + 2 <sup>de</sup> kleuter B	Juf Kaat Laureys	5 <sup>de</sup> leerjaar	Juf Sara Scheir + 1/5 juf Kato Nopp Juf Cynthia De Kesel + 1/5 Kato Noppe
2 <sup>de</sup> kleuter C + 3 <sup>de</sup> kleuter A	Juf Isabel De Langhe		
2 <sup>de</sup> kleuter D + 3 <sup>de</sup> kleuter B	Juf Evelien Buysse + 1/5 juf Dorien Van	6 <sup>de</sup> leerjaar	Juf Karolien De Waele + 1/5 juf Kato Noppe Juf Griet Mariën Juf Afra Haemelynck
1 <sup>ste</sup> leerjaar A	Juf Daisy Laudus		
1 <sup>ste</sup> leerjaar B	Juf Kimberley Wieder Juf Debby Van Dorpe		
2 <sup>de</sup> leerjaar	Juf Femke Van Der Steichel + 1/5 juf Leen Bauwens en juf Lisa Van Den Brande		
Vestigingsplaats Overslag		Vestigingsplaats TWINKEL Sint-Kruis-Winkel	
Peuters + 1 <sup>ste</sup> kleuter A	Juf Melissa De Smet	Peuterklas + 1 <sup>ste</sup> kleuter	Juf Camille Fermont
1 <sup>ste</sup> kleuter B + 2 <sup>de</sup> kleuter A	Juf Vanessa Heye + 1/5 juf Vicky Michiels	2 <sup>de</sup> + 3 <sup>de</sup> kleuter	Juf Charlotte Vermeersch + 1/5 juf Jelke Osselaer
3 <sup>de</sup> kleuter A + 2 <sup>de</sup> kleuter B	Juf Annick De Mey + 1/5 juf Vicky Michiels	1 <sup>ste</sup> graad	Juf Ilse Meirlaen
1 <sup>ste</sup> leerjaar	Juf Evi Van Duyse	Uitsplitsing	Juf Leen Bauwens
2 <sup>de</sup> leerjaar	Juf Hilde Carnoy + 1/5 juf Roselien Raes	2 <sup>de</sup> graad	Juf Reinilde Van Couter
3 <sup>de</sup> leerjaar	Juf Akia De Caluwe	Uitsplitsing	Juf Annick Van der Gucht
4 <sup>de</sup> leerjaar	Juf Roselien Raes		
5 <sup>de</sup> leerjaar	Juf Shari Van Leeuwen		
6 <sup>de</sup> leerjaar	Meester Geert Dierickx		
Algemeen			
Zorgcoördinatoren	Juf Virgine Bardyn Overslag Juf Valerie Claeys Dorp en Twinkel Juf Saartje Hoebeke Campus WOW	Bewegingsopvoeding KS	Juf Vicky Michiels Meester Laurentz Weyn Juf Jelke Osselaer



Zorg KS	Juf Dorien Van Damme Dorp Juf Virginie Masse Dorp Juf Virginie Masse Twinkel Juf Vicky Michiels Overslag	Bewegingsopvoeding LS	Meester Laurentz Weyn Juf An De Vos
Zorg LS	Juf Leen Bauwens Dorp en Twinkel Juf Kato Noppe Campus WOW Juf Eline Wolfaert Campus WOW Juf Annick Van Der Gucht SKW	ICT-coördinator Mediacoach Kinderverzorgster	Dhr. Ward Poppe Juf Sara Scheir Juf Kim Willaert Twinkel en Dorp Juf Vicky Wuytack Overslag Juf Caroline Rombaut Overslag Juf Tia De Smet Dorp

### Onderhoudspersoneel - Toezichters

Op onze school zijn heel wat middagtoezichters en onderhoudsmedewerkers tewerkgesteld. Ook zij zorgen ervoor dat uw kind een aangename tijd heeft op onze school. Ook voor hen vragen wij het nodige respect van u en uw kinderen.

## Website van de school

Onze school heeft ook een website: [www.slw.be](http://www.slw.be)

Daar vindt u alle recente info en afhaaldocumenten terug.

U vindt er ook linken naar de klaspagina's van de leerkrachten zodat u het reilen en zeilen in de klas kan volgen.

**Neem zeker een kijkje!**

## Samenstelling schoolraad 2023 - 2024

De schoolraad is samengesteld uit vertegenwoordigers van de leerkrachten, de ouders en de lokale gemeenschap. De schoolraad heeft:

- informatierecht over alle materies die een weerslag hebben op het algemeen schoolleven.
- het recht op eigen verzoek of op vraag te worden gehoord.
- facultatieve en verplichte bevoegdheid.
- overlegbevoegdheid.

De schoolraad wordt om de vier jaar opnieuw samengesteld. U vindt de samenstelling terug op onze website.

## Ouderraad - Oudercomité

Al onze vestigingen hebben een ouderwerking.

Wil u graag weten wat zij zoal doen of heeft u zelf interesse om aan te sluiten?

Neem gerust een kijkje op onze website: [www.slw.be](http://www.slw.be).

## Studietoelagen

Op 1 januari 2019 is het Groeipakket van start gegaan: de vernieuwde kinderbijslag.

De huidige schooltoelagen worden dus geïntegreerd in dat Groeipakket.

Al uw vragen over de schooltoelagen kan u stellen via [info@groeipakket.be](mailto:info@groeipakket.be). Ook op [www.groeipakket.be](http://www.groeipakket.be) vindt u heel wat informatie.



# Inschrijvingsbeleid voor het schooljaar 2023 - 2024

Een kind is pas ingeschreven in onze school als de ouders schriftelijk instemmen met het pedagogisch project en het schoolreglement. Eenmaal ingeschreven, blijft het kind bij ons ingeschreven.

De inschrijving van je kind kan enkel stopzetten in de gevallen die wettelijk zijn opgesomd. (Zie schoolreglement)

U kan voor inschrijving terecht op het secretariaat na afspraak.

Bij de inschrijving vragen we je naar allerlei informatie voor onze administratieve schoolfiche van uw kind.

De inschrijvingsperioden en instapdata zijn ten gepaste tijde raadpleegbaar via de website van de school [www.slw.be](http://www.slw.be).

## Afwezigheid

Is een kind méér dan drie opeenvolgende kalenderdagen ziek, dan is steeds een medisch attest vereist. Dat attest kan afkomstig zijn van een geneesheer, een geneesheer-specialist, een psychiater, een tandarts, een orthodontist en de administratieve diensten van een ziekenhuis of een erkend labo.

Voor ziekte tot en met drie opeenvolgende kalenderdagen volstaat een briefje van de ouders. Deze afwezigheidsbriefjes kan je terugvinden in de schoolagenda. Dergelijk briefje kan slechts vier keer per schooljaar door de ouders zelf geschreven worden. Vanaf de vijfde keer is een medisch attest vereist.

De ouders verwittigen de school zo vlug mogelijk en bezorgen ook het attest zo snel mogelijk.

Een mondelinge verklaring door de leerling zelf afgelegd, wordt in geen geval aanvaard.

## Verjaardagen

Na bevraging van leerkrachten, ouders en leerlingen hebben wij deze afspraken aangepast.

De verjaardag van een kleuter of een leerling wordt op school gevierd. Die dag staat het kind centraal en wordt er aan de jarige speciale aandacht gegeven volgens de mogelijkheden van de klas. Hierbij ligt de nadruk op het samen vieren. U kan daarnaast kiezen om het volgende mee te geven (maar dit is geen verplichting!)

- Een klasgeschenk, de juf heeft hiervoor zeker tips.
- Een versnapering naar keuze, houd hierbij zeker rekening met de leeftijd van de kinderen.

Individuele geschenkjes (zoals speelgoed, schrijfgerei,...) laten we niet toe. Dit om concurrentie te vermijden. Bewaar deze eventueel voor verjaardagspartijtjes thuis.

## Bijdrageregeling ouders

Voor een aantal diensten die eigen zijn aan de werking van de school wordt een bijdrage gevraagd aan de ouders. Deze bedragen zijn een raming daar er zich onvoorziene zaken, in de loop van het schooljaar, kunnen voordoen. U zult daaromtrent vooraf en duidelijk verwittigd worden. In het schoolreglement vindt u een overzicht van alle items waarvoor een bijdrage kan gevraagd worden. Prijsaanpassingen kunnen gedurende het schooljaar ten allen tijde aan de orde zijn wegens de stijgende energiekosten.

### Scherpe Maximumfactuur

Deze factuur omvat alle activiteiten zoals theaterbezoek, sportactiviteiten, eendaagse leeruitstappen, zwemmen, schoolreis,... De scherpe maximumfactuur bedraagt voor een kleuter 55 euro en voor een lager schoolkind 105 euro voor een heel schooljaar. Zo blijven de kosten voor de ouders beperkt. Als school proberen we toch een zo goed mogelijk aanbod aan onze kinderen te geven. Kosten hoger dan bovenvermelde bedragen worden door de school gedragen.

### Minder Scherpe Maximumfactuur

Deze factuur omvat de activiteiten buitenshuis. Dit gaat om meerdaagse uitstappen tijdens de schooluren. De meerdaagse uitstappen voor een kind mogen hoogstens

520 euro bedragen voor de volledige duur van het lager onderwijs.





Zonder tegenbericht van de ouders neemt elk kind deel aan de één- of meerdaagse schooluitstappen. Ouders hebben evenwel het recht om hun kind niet te laten meegaan op leeruitstappen van een volledige dag of meer, mits zij deze weigering voorafgaand aan de betrokken activiteit uitdrukkelijk schriftelijk kenbaar maken aan de school. Leerplichtige kinderen die niet deelnemen moeten wel aanwezig zijn op school.

Een overzichtje:

Scherpe maximumfactuur Verplichte activiteiten per klas	Prijs	Buiten de maximumfactuur Niet-verplicht aanbod per klas	Prijs
Leeruitstappen	Zie lijst met richtprijzen op de website, bij praktisch - afhaaldocumenten	Middagtoezicht (remgeld)	€ 0,75
Toneelvoorstelling		Plat of bruisend water	€ 0,75
Sportdag		Witte melk	€ 0,75
Schoolreis		Warme maaltijd KS + Soep	€ 3,75
Zwemmen (busvervoer)		Warme maaltijd LS + Soep	€ 4,50
Het aanbod binnen onze school vind je terug op de nieuwsbrief.	Kleuteronderwijs: maximum € 55	Drankje 's middags of soep	€ 0,75
	Lager onderwijs: maximum € 105	Vegetarische maaltijd	€ 4,50 KS / 5,25 LS
		Lactose- en glutenvrije maaltijd	€ 4,50 KS / 5,25 LS
		Tijdschrift	Zie bestelbon

**Minder scherpe maximumfactuur:  
Meerdaagse uitstappen**

maximum € 520  
per kind voor de volledige duur lager onderwijs  
Zie lijst met richtprijzen op de website,  
bij praktisch/afhaaldocumenten.  
Het aanbod binnen onze school vind je terug op de  
nieuwsbrief.

## Betalingsmodaliteiten

### Dorp

#### Campus WOW

#### TWINKEL Sint-Kruis-Winkel

Voor het begin van elke maand krijgen de leerlingen een bestelbon voor de komende maand mee.

Hierop kan u aanduiden wat u voor uw kind in de loop van de maand wenst te kopen betreft drankjes, warme maaltijden en abonnementen.

Na verloop van iedere maand ontvangt u een schoolrekening.

Alle betalingen gebeuren maandelijks via overschrijving of domiciliëring.

IBAN BE27 4482 5955 0173

LS Sint-Laurens WF, Dorp 21, 9185 Wachtebeke

### Overslag

Voor het begin van elke maand krijgen de leerlingen een bestelbon voor de komende maand mee.

Hierop kan u aanduiden wat u voor uw kind in de loop van de maand wenst te kopen betreft de warme maaltijden.

Na verloop van de iedere maand ontvangt u een schoolrekening.

Deze kan vereffend worden via overschrijving of domiciliëring

IBAN BE27 4482 5955 0173

LS Sint-Laurens WF, Overslag 1, 9185 Wachtebeke

Eventuele aanmerkingen i.v.m. de schoolrekening kunnen binnen de 5 werkdagen aan de klastitularis en/of het schoolsecretariaat gemeld worden. Gelieve de schoolrekening steeds tijdig te betalen, de daaropvolgende maand zullen eventuele correcties uitgevoerd worden.

Schoolrekeningen worden vanaf dit schooljaar verzonden via mail. Wenst u alsnog een papieren versie dan kan u dit melden op het secretariaat van de school.



## Snoep - Drank - Maaltijd op school

Wij dringen erop aan uw kind geen snoep en kauwgom mee te geven naar school.

Tijdens elke voormiddagspeeltijd kan enkel een gezond tussendoortje (fruit en/of groente) worden meegebracht. In de namiddag kunnen zowel fruit/groente als een koek. Mogen wij vragen om het fruit reeds thuis te schillen en in stukjes te verdelen?

Kaderend binnen het gezondheidsbeleid biedt de school, vrijblijvend, enkel nog plat water, bruisend water en witte melk aan tijdens de pauze om 10.10 uur in vestiging Dorp. Tijdens de middag enkel plat en bruisend water in vestiging Dorp en SKW. Alle andere dranken zijn op school verboden. Blik, brik en glas zijn eveneens niet toegestaan. Drank wordt in een herbruikbare drinkbus of plastic flesje met schroefdop meegebracht naar school. Kinderen mogen ook dit schooljaar enkel nog water van thuis meebrengen. (Dit om te voorkomen dat meegebrachte melk gaat lekken in de schooltas.) Enkel aan kleuters worden rietjes aangeboden.

Koek zit in een koekendoosje. Boterhammen worden uitsluitend in een brooddoos meegebracht.

Op de vier vestigingen van onze school worden soep en warme maaltijden voor zowel kleuters als lagere schoolkinderen aangeboden. De maaltijden worden via een warme lijn aangeleverd.

Voor de bestelling van soep en warme maaltijden wordt met een aparte bestelbon gewerkt. We vragen deze telkens tijdig in te leveren zodat wij op onze beurt de bestelling kunnen plaatsen bij de cateraar. **Bestelde maaltijden worden altijd aangerekend, uitgezonderd bij ziekte én mits verwittigen vóór 08.45 uur.**

Het menu kan u steeds terugvinden op onze website. Aanpassingen aan het menu kunnen voorkomen en worden ons, in de mate van het mogelijke, ook meegedeeld.

## Wijze van bestellen - Abonnementen

Op regelmatige tijdstippen krijgt uw kind een nieuwe bestelbon mee naar huis. Hierop kan aangeduid worden wat uw kind eventueel mag drinken en wanneer.

Daarnaast kan u, telkens iets te koop wordt aangeboden (abonnementen op tijdschriften, kerstboeken, nieuwjaarsbrieven,...) de toelating geven om dit voor uw kind te bestellen. U kan uw kind(eren) vrijblijvend abonneren op diverse uitgaven. Ze zijn kwaliteitsvol en sluiten allen nauw aan bij de leefwereld van uw kind. Bij de aanvang van elk schooljaar ontvangt iedereen steeds een gratis kennismakingsnummer en de nodige info.

Geef deze bon zo spoedig mogelijk terug mee met uw kind. Doe dit ook als u niets wenst te bestellen. Alleen op die manier weten wij of bestellingen volledig zijn en kunnen worden uitgevoerd of niet.

Indien de bestelbon onvolledig ingevuld terug wordt meegegeven zal voor datgene waaraan wordt getwijfeld niets worden besteld. De ervaring leert immers dat wij niet steeds mogen afgaan op de beweringen van de kinderen. Ook aan niet-tijdig ingeleverde bestelbonnen zal geen enkel gevolg gegeven worden.

## Middagpauze

Uw kinderen krijgen de kans om 's middags op school hun boterhammen op te eten of een warme maaltijd te nuttigen. Zij mogen in dit geval de school niet verlaten, ook niet voor een 'bakkersbezoek'.

Wie zijn kind toch op school laat eten geeft zoveel mogelijk datgene mee waarmee het zonder al te veel extra hulp vooruit kan. Geef nooit meer mee dan wat kan (en moet) opgegeten worden. Geef uw kind ook mee wat het lust. Wat men thuis niet wil eten, zal er op school ook niet ingaan. Het is geen opdracht van de school hen (dit) te leren eten. De eetzaalbegeleiders zien erop toe dat kinderen voldoende eten, maar zij worden nooit gedwongen 'hun boterhamdoos leeg te eten.' Controleer deze regelmatig zelf zodat u de meegegeven hoeveelheid kan optimaliseren.

Toezicht tijdens de middagpauze wordt of door leerkrachten of door andere daartoe aangestelde mensen uitgeoefend. Van de kinderen worden rust, ordelijkheid en aanvaardbare tafelmanieren verwacht. Iedereen dient zich zonder uitzondering aan de geldende afspraken te houden en de richtlijnen na te leven van diegenen die toezicht houden in de eetzaal en op de speelplaats. Wat thuis niet kan of mag aan tafel, kan ook niet op school. Wie zich onbeleefd of niet passend gedraagt krijgt een verwittiging. Ongepast gedrag wordt door de klastitularis toegelicht in de klasagenda van uw kind.

Wie blijft eten denkt ook aan het milieu en onze afvalberg. Het gebruik van een boterhamdoos met naam is verplicht (geen aluminiumfolie). Via de schoolrekening wordt per dag een verplichte eigen bijdrage voor middagtoezicht (remgeld) aangerekend (zie hierboven)De bijdrage voor het middagtoezicht voor kinderen tot 12 jaar is fiscaal aftrekbaar. De school bezorgt u hiervoor jaarlijks een fiscaal attest.



# Communicatie van de school

De communicatie van de school gebeurt bijna uitsluitend digitaal. Wij vragen aan de ouders zich aan te melden op ons communicatieplatform GIMME. Zo mist u geen enkel berichtje. U krijgt de instructiefiche bij inschrijving. Vraag gerust hulp indien nodig.

## Afspraken bij inzet van ICT en Microsoft Teams (al dan niet in tijden van afstandsonderwijs)

Elke leerling vanaf het 3<sup>e</sup> leerjaar krijgt een e-mailadres van de school. Daarmee hebben zij ook thuis toegang tot het officepakket van Microsoft. Daarnaast worden Flipgrid voor de kleuters en Microsoft teams voor kleuter en lager gebruikt om de lessen te ondersteunen. Bij de jongsten zal dit vooral zijn in periodes van afstandsonderwijs, voor de oudsten zal dit het hele schooljaar door ingezet worden.

Vooraf voor het gebruik van teams door de leerlingen van de lagere school zijn goede afspraken nodig.

Etiquette en afspraken in Microsoft Teams:

Afstandsonderwijs vergt gewenning voor iedereen. Om meerdere leerlingen gelijktijdig ordelijk te kunnen laten deelnemen zijn er een aantal regels opgesteld, die kunnen worden samengevat in één allesomvattende regel: Gedraag je!

### Tijdens de les

Wanneer de les bezig is, zijn er wat regels en afspraken waaraan iedereen zich zal moeten houden om de les prettig te laten verlopen. Want net zoals er in een gewoon klaslokaal regels en afspraken gelden, zijn die er ook in het digitale klaslokaal.

Ga jij ook voor 10/10?

- ✓ Ik zoek een rustige plek en neem op tijd deel aan de online les of videochat via Teams.
- ✓ Mijn microfoon zet ik op 'dempnen'. De achtergrondgeluiden zijn heel vervelend. Wanneer ik het woord krijg van mijn leerkracht zet ik mijn microfoon aan.  
Ik klik nooit op 'allen dempen'!
- ✓ Ik ben niet verplicht om mijn webcam aan te zetten.
- ✓ Het chatvenster gebruik ik enkel om vragen aan de leerkracht te stellen.
- ✓ Ik reageer niet als dat niet nodig is, een smiley of duimpje kan al voldoende zijn.
- ✓ Ik let op mijn taalgebruik en probeer foutloos te typen.
- ✓ Ik heb geduld als de vraag niet meteen beantwoord wordt.
- ✓ Het verwijderen van medeleerlingen tijdens een les (wordt al 'kicken' genoemd) kan niet.
- ✓ Ik maak geen opnames van de les. Alleen de leerkracht is bevoegd de les op te nemen en in Teams te plaatsen.
- ✓ Als de les klaar is, hang ik op en blijf ik niet verder chatten met mijn vriendjes.

Teams is een mooie manier om samen te werken, maar er zijn manieren om het systeem helemaal te verpesten. We zullen een lange periode op deze manier moeten samenwerken, dus we doen een dringende oproep aan iedereen om er alles aan te doen om de lessen goed te laten verlopen.

### Buiten de les

De leerlingen kunnen naast teams ook onderling chatten en videobellen. We merken dat leerlingen behoefte hebben aan contact met elkaar. Ook hier geldt de allesomvattende regel: Gedraag je!

We houden het vriendelijk en beleefd. We vragen aan de ouders om een oogje in het zeil te houden, omdat de chats privé zijn en de leerkracht ze dus niet kan inzien. De leerlingen kunnen ook gesprekken aangaan met kinderen uit een andere school van Sint-Laurens. Teams is het klaslokaal en de Chat is de speelplaats of thuis. De leerlingen moeten hier zelf verantwoordelijk leren mee omgaan. Dat leer je hen niet door alles te blokkeren.



Chatten onder elkaar kan ook met andere apps zoals Whatsapp, Messenger, enz. Dit komt ook aan bod in de lessen rond mediawijsheid. Het heeft volgens ons geen zin om kinderen hiervan af te schermen. We leren er hen liever op een wijze manier mee omgaan.

- ✓ Ik gebruik mijn klasteam enkel voor de onlinelessen met mijn leerkracht.
- ✓ Ik kan chatten of bellen met andere leerlingen, maar gebruik dit vooral voor schoolse zaken, dus niet meteen voor privéberichten. Daarvoor bestaan andere apps zoals Whatsapp, Messenger, enz.
- ✓ Wat ik in het dagelijkse leven niet zou doen, doe ik ook niet online. Alles wat ik online zet, zoals foto's bvb., blijft voor eeuwig op het internet en kan meteen gedeeld worden.
- ✓ Ik schrijf geen kwetsende of beledigende dingen, ook niet als grapje. Op sociale media is vaak moeilijk te zien hoe iets precies is bedoeld.
- ✓ Ik negeer pesterijen of rotopmerkingen. Ik ga niet terugschelden en geen onbeleefde berichten sturen. Veel mensen lezen mee en ik kan er last mee krijgen.
- ✓ Als ik lastiggevallen word, maak ik een schermafdruck als bewijs en ga ik dit zeker melden bij mijn leerkracht.
- ✓ Stuur enkel een berichtje als je iets te vertellen hebt, niet zomaar iets, om iets te kunnen sturen. Aan een bericht zonder inhoud zoals "yow" en "lol" heeft niemand een boodschap.
- ✓ Heeft iemand een mooie foto gepost of is een vriend jarig? Dan stuur ik een complimentje of een felicitatie.
- ✓ Ik neem nooit videogesprekken op tijdens een Chat in Teams. Deze video's zijn niet privé en kunnen bekeken worden door de school.
- ✓ Met mijn schoolaccount chat en bel ik niet meer na 20.00 u.

## Data rapporten lagere school

Het leef- en leerrapport krijgt uw kind mee op:

- Vrijdag 27 oktober 2023
- Vrijdag 19 januari 2024
- Vrijdag 29 maart 2024
- Vrijdag 28 juni 2024

## Zwemmen

Per zwembeurt wordt 1,50 euro (inkom) of 4,50 euro (inkom + bus) voor lagere schoolkinderen aangerekend. Alle zwemdata worden later per niveau meegegeven. De eerste zwemlessen gaan door de eerste week van oktober.

### Kleuters

Voor de lessen watergewenning in de kleuterklassen worden ofwel auto's ingezet ofwel betalend busvervoer voorzien ofwel gebruik gemaakt van het openbaar vervoer. De data en de frequentie van deze zwemlessen worden steeds op voorhand meegegeven. De klastitularis en de begeleidende zwemmama's zorgen ervoor dat de zweminitiatie vlot kan verlopen.

Naast een zwembroek/badpak worden 1 tot 2 handdoeken gebruikt.

### Lagere schoolkinderen

Indien het zwembad in het Provinciaal Domein Puyenbroeck toegankelijk is, gaan alle leerlingen van de lagere afdeling periodiek zwemmen. Dit gebeurt op dinsdagvoormiddag. Een zwemkalender wordt bij de aanvang van het schooljaar meegegeven.

De zwemlessen zijn onder begeleiding van onze leerkrachten lichamelijke opvoeding en klasleerkrachten. Ze maken deel uit van het normale lessenrooster en zijn voor de lagere afdeling verplicht. Niet deelnemen kan enkel op medische gronden. Wie niet zwemt moet steeds een schriftelijke reden opgeven en zal aansluiten bij een klasgroep die op school aanwezig is.

Voor de zwemles gebruiken de leerlingen een zwembroek/badpak en 2 handdoeken, één voor voethygiëne en één voor het afdrogen.

De inkom en de onkosten voor verplaatsing naar en van het zwembad worden aangerekend op de maandrekening. Het 6<sup>de</sup> leerjaar zwemt gratis.



## Bewegingsopvoeding

Elke leerling wordt geacht deel te nemen aan de lessen bewegingsopvoeding. Uw kind krijgt enkel vrijstelling op basis van een schriftelijke verklaring van de ouders of een doktersattest. Langere periodes niet deelnemen aan turn- of zwemlessen vereist een doktersattest.

### Kleuters

Alle kleuters krijgen wekelijks 2 lesuren bewegingsopvoeding door een kleuterjuf. De sportschoenen (enkel 3<sup>de</sup> kleuterklas) worden op school bewaard in een door u voorzien zakje. Noteer in de schoenen de naam van uw kind.

### Lagere schoolkinderen

De lessen lichamelijke opvoeding worden gegeven door gediplomeerde leerkrachten lichamelijke opvoeding.

Voor de turnlessen gebruiken de leerlingen een turntruitje met het embleem van de school, een zwarte short en sportschoenen. Deze turnuitrusting kan op school aangekocht worden. Deze kosten maken geen deel uit van de scherpe maximumfactuur aangezien het hier uniforme kledij betreft. Gymkledij wordt op school bewaard in een turntas of -hokje. Elke leerling heeft ook nog een extra paar kousen die moeten gebruikt worden wanneer men zonder kousen naar school komt. Om te voorkomen dat de turnkledij en schoenen zoek geraken, is het verplicht deze te naamtekenen. Turngerei dient regelmatig naar huis te worden meegenomen om te wassen. Dit tijdens elke vakantieperiode. Jongens en meisjes met lange haren zorgen ervoor dat hun haren vastzitten met een elastiekje.

## Verkeersveiligheid

De school probeert via gerichte verkeerslessen, projecten en een zo ruim mogelijk aanbod van verkeersgerelateerde activiteiten uw kinderen te vormen tot bewuste, hoffelijke en voorzichtige weggebruikers

De school neemt deel aan initiatieven als de Strapdag en Sam de verkeersslang. Hierbij beogen we niet alleen een verkeersveilige maar ook een milieuvriendelijke manier van verplaatsen naar en van school. Ook door deelname aan de grote verkeersquiz houden we verkeersveiligheid onder de aandacht.

Het dragen van een fluohesje wordt gestimuleerd.

Een goed voorbeeld is zoveel effectiever dan een theorie. We rekenen daarom ten stelligste op de hulp van de ouders bij het veilig houden van de schoolomgeving door bij het brengen en halen van kinderen de gemaakte afspraken te respecteren. Dagelijks begeven heel wat kinderen zich in het verkeer van en naar onze school.

Matig je snelheid in onze schoolomgeving en sta er bij stil dat kinderen zich in het verkeer soms onvoorspelbaar kunnen gedragen.

Mogen wij u met aandrang vragen de omgeving van de school verkeersveilig te houden, de verkeersreglementen strikt te volgen en enkel te parkeren op de reglementaire parkeerplaatsen? Gelieve ook niet bij de burens te parkeren.

### Kinderen brengen

Onderstaande afspraken bevorderen niet alleen de veiligheid rondom de schoolpoorten, ze maken ook het afscheid voor de allerkleinsten heel wat makkelijker en laten bovendien een verantwoord toezicht toe. Mogen wij u vragen deze na te leven en zo ook de moeders of vaders te helpen die problemen ondervinden bij het brengen van hun kind.

### **Vestigingsplaats Dorp**

Voor het brengen van de kleuters en leerlingen is er in vestigingsplaats Dorp een voetgangerspad van aan de straat. Gelieve ook steeds het hek te sluiten als u de speelplaats betreedt en verlaat.

De voorziene parkeerruimte aan het secundair is voorbehouden aan het personeel van de basisschool en de secundaire school. De parkeerruimte van het kinderdagverblijf is voorbehouden aan de ouders met kinderen in het kinderdagverblijf. Het oprijden van de oprit is ten stelligste verboden en kan enkel op voorafgaande melding en toestemming van de directie.

Ouders begeleiden hun kind tot aan de Rode Zaal of de speelplaats.

Daar worden de kinderen toevertrouwd aan de toezichthoudende leerkracht.



- Neem afscheid aan de ingang van de Rode Zaal of de speelplaats.
- Ouders van peuters mogen hun peutertje afzetten aan de klas.
- Kleutertjes hangen hun boekentasje op aan het rek en gaan nog even spelen.
- De 2<sup>de</sup> en 3<sup>de</sup> kleuters zijn zelfstandig genoeg om hun eigen spullen op de passende plaats te leggen (boekentasje leegmaken, tussendoortjes, jas,...).
- Hou het afscheid kort.

### **Vestigingsplaats Campus WOW**

Ouders parkeren hun wagen op een reglementaire manier in het Dorp d.w.z. op de voorziene parkeerplaatsen, niet op de verhoogde bermen. Wie geen plaats heeft, kan gebruik maken van de parking van de Kring. De leerlingen van Campus WOW nemen ook het voetgangerspad bij de ingang van de kleuterschool van aan de straat tot aan de afgebakende wachtzone. Op een teken van een begeleider mogen de leerlingen de speelplaats betreden.

Toegang via Dorp 21 is voorzien van zodra de nieuwe gemeenteweg langs de school is aangelegd. (Vermoedelijk begin November 2023)

### **Vestigingsplaats Overslag**

Ouders parkeren hun wagen op een reglementaire manier in de straat d.w.z. niet ter hoogte van de gele wegmarkeringen. Ouders begeleiden hun kind tot aan de schoolpoort. Daar worden de kinderen toevertrouwd aan de toezichhoudende leerkracht. Ouders van peuters mogen hun peutertje afzetten aan de klas.

### **Vestigingsplaats Twinkel te Sint-Kruis-Winkel**

Ouders parkeren hun wagen op een reglementaire manier in de straat. De uitgang dient ten allen tijde vrijgelaten te worden. Parkeren of even stationeren voor de school om uw kind te laten uitstappen is er ten stelligste verboden.

Ouders kunnen hun kinderen tot aan de schoolpoort begeleiden. Daar worden de kinderen toevertrouwd aan de toezichhoudende leerkracht. Enkel de ouders van peuters mogen hun peutertje verder begeleiden tot aan de klas of klasrij.

### **Kinderen afhalen**

#### **Vestigingsplaats Dorp**

- Ouders halen hun kleuter(s) af op de kleuterspeelplaats ter hoogte van de Rode Zaal.
- Peuters en eerste kleuters worden afgehaald via de speelplaats van de lagere school.
- Kinderen van de lagere school verzamelen in een rij op de speelplaats.
- Niemand mag de rij of de speelplaats verlaten zonder de goedkeuring van de begeleidende leerkracht. Roep dus nooit zomaar zelf uw kind bij u.
- Kinderen van de lagere school die in de opvang blijven verzamelen op de speelplaats.
- Kleuters die naar de naschoolse kinderopvang 't Meykevertje gaan, verzamelen in de Rode Zaal en worden onder begeleiding weggebracht.
- Kinderen die niet afgehaald zijn 15 minuten na het einde van de lessen worden eveneens naar 't Meykevertje gebracht.
- Gebruik steeds het afgebakende voetgangerspad langs de oprit.

#### **Vestigingsplaats WOW**

- Volgende rijen worden gevormd:

- Rij afgehaalden WOW richting Dorp:

Dit is voor iedereen die met de wagen door (groot)ouders wordt afgehaald. **Men wacht op de kinderen op het kerkplein.** Wagens worden op een reglementaire manier op het Dorp of de parking van de Kring geparkeerd d.w.z. op de voorziene parkeerplaatsen, niet op de verhoogde bermen.

- Rij Meykevertje :

Dit is voor alle kinderen die wonen in Smishoek, Dorp tot nr. 56, Godshuisstraat, Meersstraat, Molenhoek, Kalve, Peene, Stationsstraat.

- Rij Dorp en Kerkstraat:

Dit is voor alle kinderen die wonen in de Bloemenwijk, Kerkstraat, Warandewijk, Dorp voorbij nr. 56, Pottershoek, Melkerijstraat, Walderdonk.

- Rij kleuterschool: voor zij die broers of zussen hebben.





Fietsers stappen met hun fiets aan de hand achteraan de rij.

- Om veiligheidsredenen en om overzicht te houden over de verschillende rijen wordt van (groot)ouders verwacht dat zij hun (klein)kind opwachten op het Dorp of aan de kerk. Er worden ook geen kinderen vroegtijdig door hun (groot)ouders uit de rij gehaald.
- Leerlingen worden onder begeleiding overgestoken.

## Vestigingsplaats Overslag

- Ouders parkeren hun wagen op een reglementaire manier in de straat d.w.z. niet ter hoogte van de gele wegmarkeringen.
- Kinderen worden afgehaald aan de schoolpoort.
- Leerlingen worden onder begeleiding overgestoken aan het zebrapad.

## Vestigingsplaats Sint-Kruis-Winkel

- Kinderen kunnen afgehaald worden aan het hek onder de overdekte speelplaats.
- Er wordt een rij met voetgangers en fietsers gemaakt. Onder begeleiding verlaten ze de school en worden indien nodig overgestoken aan het zebrapad.

## Contact met ouders

Ouders kunnen steeds op school terecht met vragen. Wij staan u graag te woord.

U kan steeds een afspraak regelen met de directie of de leerkracht van uw kind via een briefje, een nota in de klasagenda, een mailtje of een telefoontje.

Mogen wij vragen om zoveel mogelijk nodeloos storen van de lessen te vermijden, ook bij kleuters. Bij aanvang van het schooljaar zijn er infoavonden voorzien. Twee- tot driemaal per schooljaar worden er, zowel voor de kleuter- als lagere school, oudercontacten gepland.

Indien u meer betrokkenheid wil als ouders dan bestaat de gelegenheid u op te geven als leesmama, zwempapa, begeleider bij uitstapjes of kan u toetreden tot de ouderraad (Dorp - Campus WOW - Overslag) of het oudercomité (Sint-Kruis-Winkel). Daarover volgt meer nieuws tijdens de infoavonden.

Bij aanvang van het schooljaar ontvangt u het e-mailadres van de leerkracht. Zo kan u deze gemakkelijk contacteren. Mails zullen binnen de 48u beantwoord worden. Hebt u dringende vragen neem dan contact op via het vaste nummer van de school.

In heel dringende gevallen is de directie en/of zorgcoördinator te bereiken via gsm.

(Zie contactgegevens in het begin van deze folder)

Dit zijn de enige kanalen die wij als school gebruiken. Probeer leerkrachten niet te contacteren via sociale media en andere kanalen. Ook leerkrachten hebben recht op privacy.

## Hygiëne

Gelieve het haar van uw kind regelmatig te controleren op neten/luizen en indien nodig te behandelen. Van zodra uw kind neten of luizen heeft, vragen wij om de klastitularis hiervan op de hoogte te brengen.

Op geregelde tijdstippen worden de haren gecontroleerd door het "kriebelteam".

Wij zouden het eveneens op prijs stellen mocht uw kind steeds zakdoekjes bij zich hebben.

## Medicatie

Indien uw kind tijdens de lessen medicatie moet innemen, vragen wij u de medicatiefiche in te vullen. Dit document is te vinden op onze schoolwebsite [www.slw.be](http://www.slw.be) (bij praktisch: afhaaldocumenten) De medicatie dient steeds in de originele verpakking te zitten.



# Opvang

## Opvang op de school:

### Dorp

Er is voorschoolse opvang voorzien vanaf 7.45 uur op school voor kleuters en leerlingen 1<sup>e</sup> en 2<sup>e</sup> leerjaar. Heeft u opvang nodig voor 7.45 uur dan kunnen de kinderen terecht in buitenschoolse opvang 't Meykevertje. De leerlingen die gebruik maken van de morgenopvang, worden onder begeleiding van personeelsleden van de buitenschoolse opvang naar school gebracht.

Op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag kunnen leerlingen 1<sup>e</sup> en 2<sup>e</sup> leerjaar van het Dorp op school blijven tot 16.45. uur en kunnen daar hun huiswerk maken en spelen.

Leerlingen 1<sup>e</sup> en 2<sup>e</sup> leerjaar die om 16.45 uur niet afgehaald zijn, worden onder begeleiding naar de gemeentelijke opvang 't Meykevertje gebracht, zodat ze daar tegen 17.00 uur aankomen.

Kleuters die na schooltijd niet zijn afgehaald worden naar 't Meykevertje gebracht.

Op woensdagnamiddag is de naschoolse opvang voor zowel kleuter als lager in 't Meykevertje.

Prijs voor de opvang op school: 1,00 euro/begonnen halfuur per kind

### Campus WOW

De voorschoolse opvang gaat elke dag door in buitenschoolse opvang 't Meykevertje. De leerlingen, die gebruik maken van de morgenopvang, worden onder begeleiding van personeelsleden van de buitenschoolse opvang naar school gebracht.

Op maandag, dinsdag en donderdag vindt de naschoolse opvang voor de leerlingen van campus WOW eerst plaats op de school tot 16.45 uur onder leiding van leerkrachten/toezichters. Er is studiebegeleiding voorzien.

Op vrijdag voorzien we ook opvang maar geen studiebegeleiding.

Leerlingen die om 16.45 uur niet afgehaald zijn, worden onder begeleiding naar de gemeentelijke opvang 't Meykevertje gebracht, zodat ze daar tegen 17.00 uur aankomen. Op woensdagnamiddag is de naschoolse opvang in BKO het Meykevertje.

Prijs voor de opvang op school: 1,00 euro/begonnen halfuur per kind.

### Internaatleerlingen

Leerlingen van de lagere school worden op vrijdag om 15u20 afgehaald aan de schoolpoort of gaan naar de buitenschoolse opvang van de school of BKO het Meykevertje.

### Overslag

Elke morgen vanaf 07.00 uur tot 8.15 en 's avonds van 15.45 tot 17.45 uur voorziet de school in opvang. Ouders verwittigen tijdig de directie, het schoolsecretariaat of de klastitularis via de schoolagenda of via het heen- en weerschriftje indien er opvang nodig is.

Prijs voor de opvang op school: 1,00 euro/begonnen halfuur per kind

Tijdens de avondopvang is er vanaf 15.45 uur tot 16.45 uur mogelijkheid tot studie onder toezicht van leerkrachten. Daarna kunnen deze kinderen verder gebruik maken van de naschoolse opvang tot 17.45.

Ouders die hun kind niet tijdig kunnen afhalen, zoeken zelf naar een oplossing.

Op woensdagmiddag wordt geen opvang op onze school georganiseerd.

Kinderen die op woensdagnamiddag opvang nodig hebben, kunnen gebruik maken van de buitenschoolse kinderopvang 't Meykevertje. De school staat die middag in voor 't vervoer naar de buitenschoolse kinderopvang en rekent hiervoor €1,50 euro per rit / per kind aan.





## Sint-Kruis-Winkel

De opvang voor de leerlingen van Sint-Kruis-Winkel vindt plaats op de school zelf.

De uren van opvang zijn:

Morgenopvang	vanaf 07.00 uur tot 08.15 uur
Avondopvang	vanaf 15.35 uur tot 18.00 uur
Woensdagnamiddag	Vanaf 12.20 uur tot 17.00 uur, er zijn geen warme maaltijden op woensdag, u voorziet zelf een lunchpakket en drankje.

Prijs: 1,00 euro/begonnen halfuur per kind

## Opvang buiten de school:

De opvang is fiscaal aftrekbaar.

De 'buitenschoolse kinderopvang' 't Meykevertje wordt ingericht door het OCMW van Wachtebeke.

De openingsuren zijn als volgt:

voorschools	vanaf 07.00 uur tot 08.15 uur
naschools	vanaf 15.30 uur tot 18.30 uur
woensdagnamiddag	vanaf 12.00 uur tot 18.30 uur
schoolvrije dagen	vanaf 07.00 uur tot 18.30 uur
vakantieperiodes	vanaf 07.00 uur tot 18.30 uur

Verdere inlichtingen zijn te bekomen bij de coördinatrice in de Godshuisstraat 13, 9185 Wachtebeke:

Mevr. Nathalie Van Loo

09/346 54 22 - [nathalie.vanloo@ocmw-wachtebeke.be](mailto:nathalie.vanloo@ocmw-wachtebeke.be)

Prijs: 1,15 euro/begonnen halfuur.

Ouders nemen zelf vooraf contact op met de school en 't Meykevertje om hun kind in te schrijven.

## Rookverbod

Er geldt een permanent rookverbod op school, 24 uur op 24, 7 dagen op 7 voor personeel, ouders, leerlingen en bezoekers/gebruikers zowel in gesloten ruimten van de school als in open lucht op de schoolterreinen. Het rookverbod slaat op alle producten op basis van tabak en soortgelijke producten zoals o.a. de shisha-pen, de e-sigaret of heatsticks.

## Gedragsregels

**Klaslokalen** Deze mogen voor en na de lessen of tijdens lesonderbrekingen enkel worden betreden mits voorafgaande toelating van directie, leerkrachten of toezichthoudende personen. Dit geldt ook voor de gangen van de school. Zonder uitdrukkelijke opdracht van de klasleerkracht blijven tijdens pauzes ook geen kinderen alleen in de klas. Mits schriftelijk verzoek van de ouders kan toelating worden gegeven om tijdens een pauze binnen te blijven omwille van ziekte, kwetsuur,... Wanneer kinderen van lokaal wisselen gebeurt dit zo snel mogelijk, rustig en in groep. Ook dan mag niemand achterblijven in klassen en gangen. We respecteren steeds het werk van het onderhoudspersoneel en houden gangen en lokalen netjes door steeds de voeten te vegen bij het betreden ervan en ramen of glasoppervlakten niet onnodig te beduimelen.

**Speelplaats** Tijdens alle speeltijden is er op de speelplaatsen toezicht voorzien. Kinderen verlaten nooit de speelplaats zonder toelating. De leerlingen houden zich steeds aan de gemaakte afspraken. (Samen spelen, geen pesterijen of ruzie, zorg voor materiaal, voor kledij,...) Ruw spel (aan kledij trekken, op de grond gooien, schoppen,...) is niet toegestaan. Het beschikbaar gestelde spelmateriaal dient steeds met zorg te worden gebruikt en voor datgene waarvoor het is bedoeld. Bij slecht weer wordt gespeeld onder de overdekte speelplaatsen. In de andere gevallen wordt rekening gehouden met de aangebrachte belijning en wordt niet gespeeld waar dit niet is toegelaten. Speelplaatsen, gangen, klassen en schoolomgeving moeten netjes worden gehouden. Afval wordt steeds gedeponeerd in de juiste vuilnisbak (restafval, PMD, GFT, papier).



Na de speeltijden worden bij het eerste belsignaal de rijen gevormd. Bij het tweede belsignaal heerst orde en stilte en kunnen de kinderen zo samen met hun leerkracht naar de klas.

## Toiletten

De leerlingen bezoeken bij de aanvang van de speeltijden bij voorkeur eerst de toiletten zodat dit achteraf zo weinig mogelijk hoeft te gebeuren tijdens de lessen. Mocht zich hierbij een probleem stellen dan zoekt de leerkracht samen met u naar een aangepaste aanpak voor uw kind.

Na hun toiletbezoek spoelen de kinderen om hygiënische redenen door, ze wassen de handen en ze laten alles netjes achter. Er wordt nooit toiletpapier op de grond gegooid, rollen blijven op de rolhouders. Overdadig papiergebruik moet worden vermeden aangezien dit leidt tot verstoppingen. Ook bovenop de toiletten gaan staan is verboden.

Na het toiletgebruik verlaten leerlingen onmiddellijk de sanitaire ruimtes. In de toiletten wordt nooit gespeeld en men blijft er niet rondhangen.

## Trappen

Deze worden enkel gebruikt na toelating of onder de begeleiding van leerkrachten of een verantwoordelijke. De kinderen gebruiken de trappen trede per trede en houden zich steeds vast aan de op hun hoogte voorziene trapleuningen. Spelen, duwen of trekken op de trappen of het gooien met boekentassen of andere zaken is verboden. Er wordt tijdens de speeltijden niet gespeeld op of in de buurt van de buitentrappen.

## Sociale vaardigheden - Omgangsvormen:

Uit de basisdoelen van ons opvoedingsproject komt duidelijk naar voor dat wij met elkaar wensen om te gaan op een fijne en beleefde manier. Wellevendheid houdt in dat we sommige dingen die we misschien graag zouden doen, achterwege laten om anderen niet te storen. Het betekent ook dat zaken die we vaak minder prettig vinden, toch doen omdat anderen er gelukkig mee zijn of erdoor geholpen worden.

Zo verwachten wij van onze kinderen zeker dat ze:

- kunnen luisteren naar anderen en niet steeds zelf in de aandacht willen staan,
- verdraagzaam zijn, niemand uitsluiten maar samenspelen,
- eerlijk zijn, de waarheid vertellen en een fout kunnen toegeven,
- vervelende en opdringerige opmerkingen achterwege laten,
- beleefd en hoffelijk zijn ten aanzien van iedereen (schoolteam, ouders, medeleerlingen, begeleiders bij het middagtoezicht,...),
- hun eigen werk correct doen en dat van anderen respecteren,
- 'goede dag' zeggen tegen iedereen bij het binnenkomen in een klas of bij het elkaar kruisen,
- goed meewerken in de klas en niemand storen tijdens de lessen met commentaar, ongepaste reacties, gerommel of heen en weer geloop,
- zich niet stelselmatig alleen of in groepjes afzonderen maar omgaan met alle leerlingen van de klas,
- behulpzaam zijn,
- bereid zijn om eens iets in orde te brengen voor een zieke klasgenoot,
- het anders denken of zijn van iemand kunnen aanvaarden,
- elkaar zeker niet pesten, niet roddelen,
- zorg dragen voor het eigen materiaal en dat van anderen,
- niets wegnemen van een ander,
- klasafspraken respecteren,...
- zoveel mogelijk algemeen Nederlands praten,
- ...

Dit lijstje is niet beperkend, maar slechts een greep uit de verwachtingen die aan onze kleuters en leerlingen worden gesteld. Uiteraard moet dit alles worden vertaald naar de leeftijd van de kinderen. Heel wat van deze verwachtingen worden opgenomen in een charter dat de leerlingen bij de aanvang van een nieuw schooljaar samen met hun titularis overeenkomen. Dat ze daarbij ten slotte op het voorbeeld en de begeleiding van het ganse schoolteam maar ook van de ouders moeten kunnen rekenen spreekt voor zich. We rekenen daarom op een loyale medewerking van alle ouders om dit te realiseren.

Teneinde na te gaan hoe de onderlinge verhoudingen liggen binnen de diverse klasgroepen, neemt de school 2 maal per schooljaar sociogrammen af in het 4<sup>de</sup>, 5<sup>de</sup> en 6<sup>de</sup> leerjaar. De resultaten worden steeds aangewend om de kinderen binnen de klasgroep meer naar elkaar toe te laten groeien.



# Vakanties en vrije dagen

## BEGIN VAN HET SCHOOLJAAR

Het nieuwe schooljaar start op vrijdag 1 september 2023 om 08u30 (8u40 WOW)  
Alle kleuters en leerlingen worden op hun eigen vestigingsplaats verwacht.

## VAKANTIES

Herfstvakantie	Van maandag 30 oktober 2023 tot en met zondag 5 november 2023
Kerstvakantie	Van maandag 25 december 2023 tot en met zondag 7 januari 2024
Krokusvakantie	Van maandag 12 februari 2024 tot en met zondag 18 februari 2024
Paasvakantie	Van maandag 1 april 2024 tot en met zondag 14 april 2024

## VRIJE DAGEN

Maandag 2 oktober 2023	Facultatieve verlofdag
Maandag 11 maart 2024	Facultatieve verlofdag
Donderdag 9 mei 2024	Hemelvaartsdag
Vrijdag 10 mei 2024	Brugdag
Maandag 20 mei 2024	Pinkstermaandag



## PEDAGOGISCHE CONFERENTIES

Woensdag 20 september 2023	Voormiddag
Woensdag 18 oktober 2023	Voormiddag
Woensdag 29 november 2023	Voormiddag
Woensdag 17 januari 2024	Voormiddag
Woensdag 20 maart 2024	Voormiddag

## CURIEUZENEUZEDAGEN: KENNISMAKEN MET DE SCHOOL (MAAK DEZE ZEKER BEKEND BIJ FAMILIE EN VRIENDEN)

Vrijdag 20 oktober 2023	van 17u00 tot 19u00: vestigingen Dorp - Overslag en SKW
Zaterdag 27 januari 2024	van 10u00 tot 12u00: vestigingen Dorp - Overslag en SKW
Vrijdag 26 april 2024	van 17u00 tot 19u00: vestigingen Dorp en Overslag

## ANDERE DATA

Vrijdag 1 september 2023	Schoolfotograaf WOW
11 - 13 september 2023	Zeeklassen 5 <sup>e</sup> en 6 <sup>e</sup> leerjaar Campus WOW
Vrijdag 29 september 2023	Schoolfotograaf Overslag, Dorp, SKW
31 januari - 2 februari 2024	Boerderijklassen 3 <sup>de</sup> lj Campus WOW
26 - 29 maart 2024	Kunstklassen Overslag 2 <sup>e</sup> graad
Zaterdag 4 mei 2024	Schoolfeest Sint-Kruis-Winkel
Zaterdag 25 mei 2024	Schoolfeest Kleuter en Lagere School Dorp en Campus WOW. <b>NIEUW!</b>
Zaterdag 1 juni 2024	Schoolfeest Overslag
Dinsdag 18 juni 2024	Afscheid 3 <sup>e</sup> kleuterklas SKW
Donderdag 20 juni 2024	Afscheid 3 <sup>e</sup> kleuterklas Dorp
Donderdag 20 juni 2024	Afscheid 3 <sup>e</sup> kleuterklas Overslag
Donderdag 27 juni 2024	Afscheid 6 <sup>e</sup> leerjaar WOW
Donderdag 27 juni 2024	Afscheid 6 <sup>e</sup> leerjaar Overslag

## EINDE VAN HET SCHOOLJAAR

Op vrijdagmiddag 28 juni 2024 eindigen de lessen om 12u05.  
De zomervakantie vangt aan op maandag 1 juli 2024.

## DATA SCHOOLUITSTAPPEN, SPORTDAGEN, TONEELVOORSTELLINGEN,...

U ontvangt maandelijks een nieuwsbrief waarin deze data opgenomen worden. Leerkrachten houden u hiervan ook op de hoogte via Gimme. De nieuwsbrief met maandkalender is steeds raadpleegbaar op onze website.

